MEMORIA ACTIVIDADES 2016

cadisla
fundación

INTRODUCCIÓN 3

ACTIVIDADES DE FUNDACIÓN CADISLA 5

Nº USUARIOS CON DISCAPACIDAD ACCEDEN A PROGRAMAS Y SERVICIOS DE FUNDACIÓN CADISLA (2016) 7

ÁREA DE FORMACIÓN OCUPACIONAL 7

CURSO DE OPERACIONES DE GRABACIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS CON COMPETENCIAS BÁSICA DE MATEMÁTICAS Y LENGUAJE N2. 8
CURSO DE TRABAJOS DE MUEBLE Y CARPINTERÍA. ED. 1/16. FSC-INSERTA. 9
CURSO OPERACIONES DE GRABACIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS. ED. 1/15. FSC-INSERTA. 10

SERVICIOS DE CENTRO ESPECIAL DE EMPLEO 13

CONVENIO CONSEJERÍA AGRICULTURA: RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y PROTECCIÓN DE VARIAS BARRERAS TOBÁCEAS EN EL PARQUE NATURAL DE LAS LAGUNAS DE RUIDERA. CR/008/16. 13
CONTRATO MENOR PARA MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LAS ZONAS VERDES DE MORAL DE CALATRAVA Y CENTROS PÚBLICOS DE LA LOCALIDAD. 15
CONTRATO MENOR DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE ZONAS VERDES AYUNTAMIENTO DE TOMELLOSO. 17
TRABAJOS DE ESPACIOS NATURALES CON OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS 18
GESTIÓN DE RESIDUOS URBANOS E INDUSTRIALES NO PELIGROSOS 19
SERVICIOS A LA COMUNIDAD. 22

AGENCIA DE COLOCACIÓN 23

OTRAS ACTUACIONES DE FUNDACIÓN CADISLA COMO AGENTE SOCIAL 24

PARTICIPACIÓN EN LA MESA LOCAL DE EMPLEO. 24
ADHESIÓN A FEACEM CLM Y AEDIS. 25
PERTENENCIA A JD DE ASOCIACIÓN EMPRESARIAL DE TOMELLOSO. 25
PREMIO VIÑADORES 2016. 27
27

CRONOGRAMA AÑO 2016 28

COMPOSICIÓN PLANTILLA AÑO 2016 29

INTRODUCCIÓN

Fundación Cadisla está constituida por dos entidades:

- Asociación "Puertas Abiertas". Asociación dirigida a la atención psicosocial de personas con enfermedad mental grave y crónica.
- AFAS. Asociación dirigida a la atención de personas con discapacidad intelectual (Talleres ocupacionales, recursos residenciales,…).

Cadisla se constituye para cumplir una misión principal: promover la inclusión laboral de personas con enfermedad mental, discapacidad intelectual y/u otras discapacidades.

Para llevar a cabo esta misión, se procuran desarrollar los siguientes fines:

1. Crear y mantener empleo estable y de calidad para las personas con discapacidad con enfermedad mental, discapacidad intelectual y/u otras discapacidades.

2. Realizar programas y actividades, que faciliten el pleno desarrollo socio-laboral de las personas con enfermedad mental, discapacidad intelectual y/u otras discapacidades.

3. Promover, mediante la generación y transferencia del conocimiento sobre temas de empleo, la calidad de vida de las personas con discapacidad y de sus familias.

4. Defender en el ámbito del empleo el interés general del colectivo de personas con discapacidad por encima de los intereses particulares.

5. Cualquier otro fin orientado a promover iniciativas, proyectos y servicios que impulsen el conocimiento, la investigación, la innovación, la sensibilidad social, la integración laboral y la sostenibilidad en el desarrollo de la calidad de vida de cualquier persona con discapacidad y de sus familias.

ACTIVIDADES DE FUNDACIÓN CADISLA

La actividad de Fundación Cadisla se divide en tres áreas principales:

A) **FORMACIÓN PARA EL EMPLEO.** Se diseñan, gestionan y desarrollan acciones formativas acorde a las necesidades del mercado laboral y a las demandas del sector empresarial. Dichas accionen conllevan prácticas no laborales en empresas, así como compromiso de contratación, para cumplir con el objetivo de promover el empleo de personas con capacidades diferentes en el entorno normalizado.

Otras modalidades de formación ocupacional son programas mixtos de formación y empleo, cumpliendo no sólo el objetivo de mejorar la cualificación profesional de personas con capacidades diferentes, si no también dando la oportunidad laboral a aquellas que aún no han accedido al mercado de trabajo.

B) **CENTRO ESPECIAL DE EMPLEO.** El Centro Especial de Empleo es una empresa, sin ánimo de lucro, con una plantilla del 80% de personas con capacidades diferentes, diferenciada en tres áreas de servicios:

   a. **Espacios Naturales.** Se desarrollan proyecto de mantenimiento y conservación de espacios naturales y zonas verdes, públicas como privadas (fabricación mobiliario externo, fabricación de señalética, plantación, limpieza, …).

   b. **Gestión de residuos Urbanos e Industriales.** Recogida y almacenamiento de residuos urbanos no peligrosos (cartón,

papel, plástico, madera, hierro, aparatos eléctricos y electrónicos, aceite vegetal de uso doméstico).

c. **Servicios Comunitarios.** Todos aquellos servicios que permiten a una entidad, pública o privada, disponer de personal auxiliar que ayude a mejorar los servicios y calidad de dicha entidad.

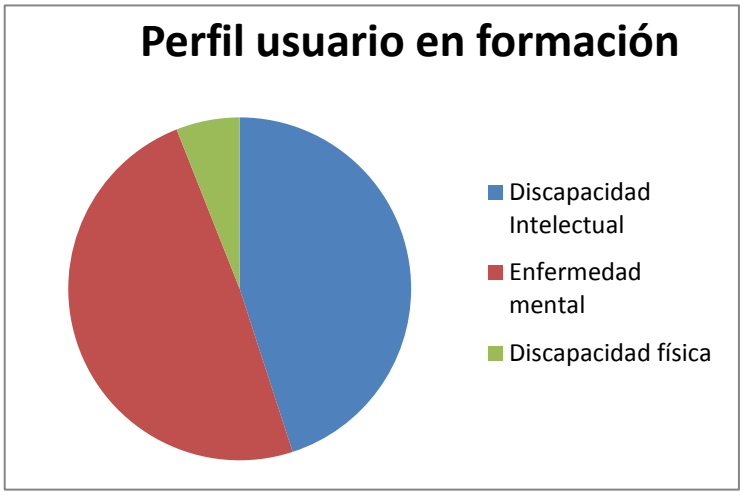
- **Mudanzas.**
- **Limpieza de interiores.**
- **Pequeñas reformas de edificios.**
- **Conserjes.**
- **Recepcionistas.**
- **Guías y/o informadores turísticos.**
- **Vigilantes-informadores.**
- **Operarios de Servicios Múltiples**

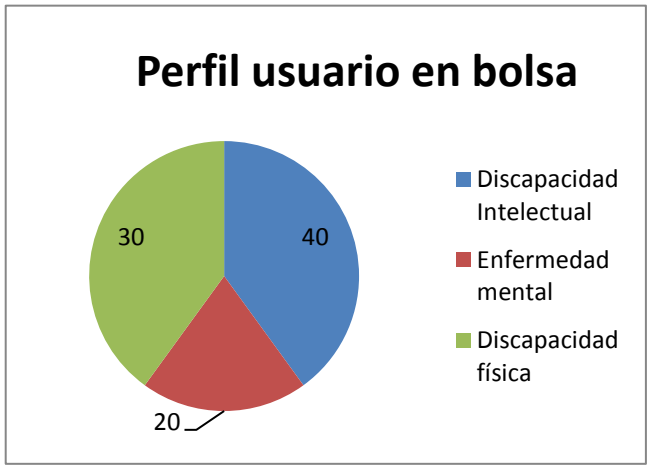
C) **AGENCIA DE COLOCACIÓN.** Área donde se promueve la integración laboral normalizada, a través de la búsqueda de ofertas laborales en empresas públicas o privadas, así como en determinar los apoyos para el desempeño del puesto de trabajo en caso de ser necesarios.

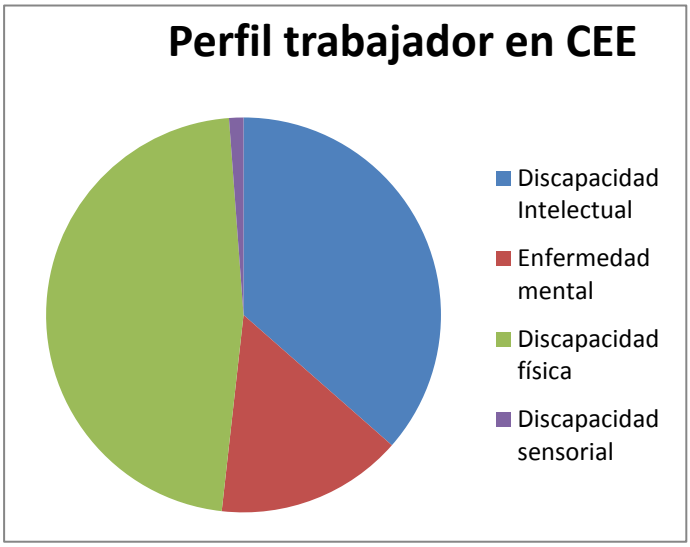
Nº USUARIOS CON DISCAPACIDAD ACCEDEN A PROGRAMAS Y SERVICIOS DE FUNDACIÓN CADISLA (2016)

Nº DE USUARIOS EN BOLSA: 180 personas. De los que acceden a los siguientes servicios:

- FORMACIÓN PARA EL EMPLEO: 45 personas.
- CEE (áreas): 30 personas.







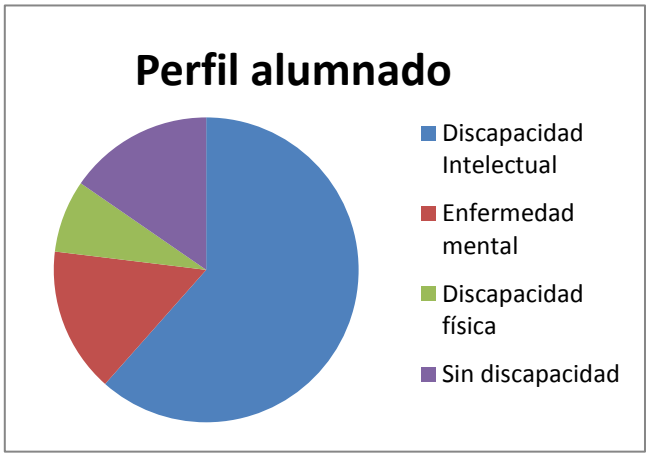
ÁREA DE FORMACIÓN OCUPACIONAL

CURSO DE OPERACIONES DE GRABACIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS CON COMPETENCIAS BÁSICA DE MATEMÁTICAS Y LENGUAJE N2.

Referencia del curso: FPTD/2015/013/017.

Duración: 05/04 a 29/07 de 2016. 480 horas.

Nº alumnos y perfil preferente del destinatario: 15 personas con discapacidad y/o diagnóstico de enfermedad mental, discapacidad intelectual y/u otro tipo de discapacidad. Personas menores de 30 años, inscritos en Garantía Juvenil, que no tengan la titulación de ESO.



Entidades que derivaron:

- Centro de Rehabilitación Psicosocial y Laboral de Tomelloso: 1 persona.
- AFAS Tomelloso: 4 personas.
- Sin derivación: 7 personas.
- Unidad Salud Mental Tomelloso: 3 personas.

Importe económico y conceptos a subvencionados: 33.375 €

- Docente.
- Material.
- Seguro.

- Personal limpieza y productos.
- Tutorías alumnado y preparación de programa formativo.
- Administrativo.
- Publicidad.

Entidad que subvenciona: Consejería de Economía, Empresas y Empleo.

- **Objetivos del Curso.** Iniciación del Certificado de Profesionalidad correspondiente a la acción formativa Operaciones de Grabación y Tratamiento de Datos (nivel 2), a través de la superación de competencias básicas en Matemáticas N2 y Lengua N2, así como los módulos asignados.

CURSO DE TRABAJOS DE MUEBLE Y CARPINTERÍA. ED. 1/16. FSC-INSERTA.

Referencia del curso: Ed. 1/16. Con compromiso contratación del 50% del alumnado participante.

Duración: 04/07/2016 A 13/10/2016. 300 horas.

Nº alumnos y perfil preferente del destinatario: 15 personas con discapacidad psíquica: enfermedad mental grave y crónica, y/o discapacidad intelectual.

Entidades que derivaron:

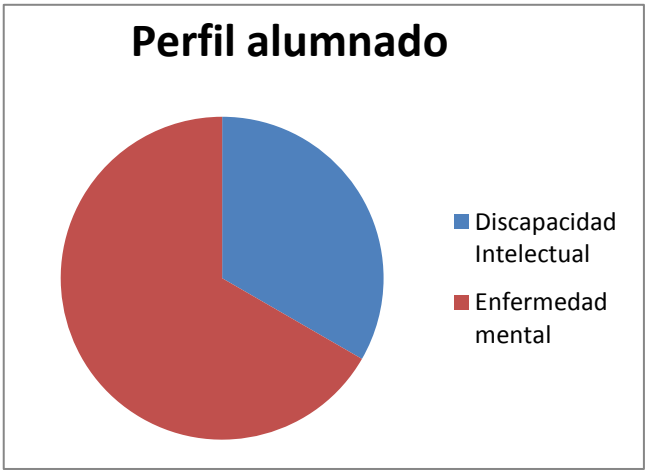
- Centro de Rehabilitación Psicosocial y Laboral de Tomelloso: 4 personas.
- Unidad Salud Mental Tomelloso: 1 persona.
- Centro de Servicios Sociales: 3 personas.
- AFAS: 1 persona.
- Sin derivación: 6 personas.

Importe económico y conceptos a subvencionados: 46.400 €

- Docente.
- Material.
- Seguro.
- Tutorías alumnado y preparación de programa formativo.
- Administrativo.

Entidad que subvenciona: Fsc-Inserta (Fundación Once).

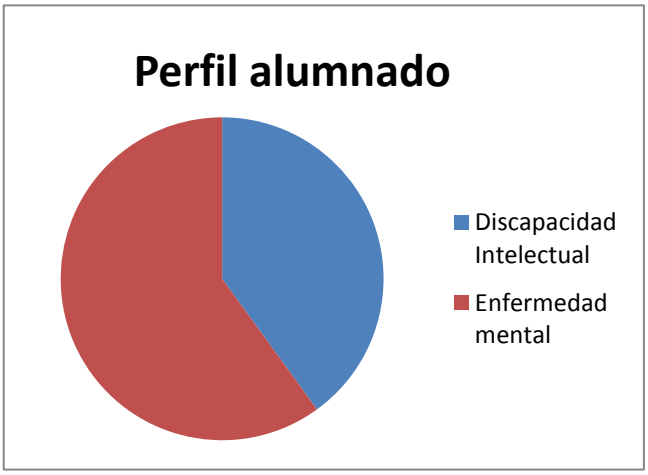
- **Objetivos del Curso.** Formar al alumnado en operaciones básicas de ebanistería y restauración de mobiliario, destacando en el proceso, la importancia de revalorizar los residuos muebles que se desechan y conseguir su reutilización



CURSO OPERACIONES DE GRABACIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS. ED. 1/15. FSC-INSERTA.

Referencia del curso: ED. 1/16

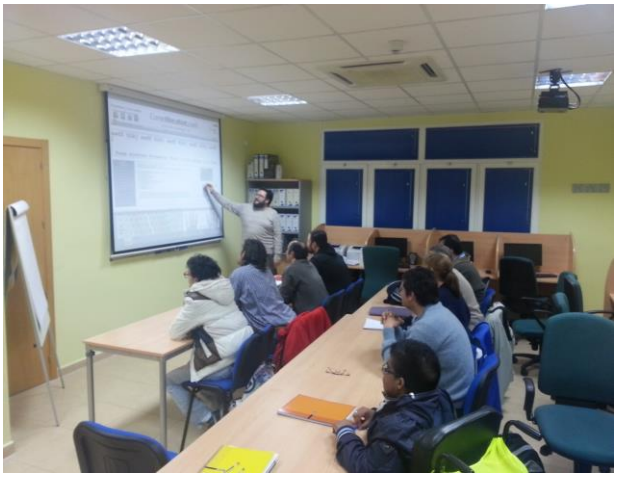
Duración: 20/06/2016 A 14/11/2016. 440 horas.



Nº alumnos y perfil preferente del destinatario: 15 personas con discapacidad psíquica: enfermedad mental grave y crónica y/o discapacidad intelectual; menores de 30 años, inscritos en Garantía Juvenil.

Entidades que derivaron:

- Centro de Rehabilitación Psicosocial y Laboral de Tomelloso: 2 personas.
- Unidad Salud Mental Tomelloso: 8 persona.
- AFAS: 5 persona.



Importe económico y conceptos a subvencionados: 35.200 €

- Docente.
- Material.
- Seguro.
- Tutorías alumnado y preparación de programa formativo.
- Administrativo.

Entidad que subvenciona: Consejería de Economía, Empresas y Empleo.

- **Objetivos del Curso.** Formarse en el manejo de la ofimática, así como en funciones propias de gestión de la documentación de una empresa (archivo, creación, protección de datos, manejo de herramientas de comunicación, …) que permitan la cualificación en funciones propias de auxiliares administrativos.

SERVICIOS DE CENTRO ESPECIAL DE EMPLEO

CONVENIO CONSEJERÍA AGRICULTURA: RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y PROTECCIÓN DE VARIAS BARRERAS TOBÁCEAS EN EL PARQUE NATURAL DE LAS LAGUNAS DE RUIDERA. CR/008/16.

Duración: 01/01 a 31/12 de 2016.

- **Objetivos del convenio.** Proteger las barrearas tobáceas del Parque Natural de Lagunas de Ruidera.

- **Actuaciones que se llevaron a cabo.**
    - Fabricación de señalética de prohibido el acceso.
    - Construcción de Talanquera de madera de Laguna La Lengua.
    - Contratación de vigilantes informadores y coordinación del servicio.

- **Personal contratado.**
    - Vigilantes-informadores: 5 personas con discapacidad física y 1 persona con enfermedad mental, de Ossa de Montiel. Abril-septiembre de 2016.
    - Labores de mantenimiento, reparación, y fabricación de mobiliario exterior se hace con personal propio de la plantilla del Centro Especial de Empleo: 1 persona con enfermedad mental, 1 persona con discapacidad intelectual, y un oficial de espacios naturales.

- **Importe económico.** 11.761,20 Euros (material, contrataciones, desplazamiento, dietas transporte, alquiler de maquinaria, compra de maquinaria-radial).

Panel informativo

CONTRATO MENOR PARA MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LAS ZONAS VERDES DE MORAL DE CALATRAVA Y CENTROS PÚBLICOS DE LA LOCALIDAD.

- **Objetivos del convenio.**
    - Mejorar el mantenimiento de parques y jardines del Ayuntamiento de Moral de Calatrava, así como la creación de nuevas zonas verdes.
    - Mantenimiento y conservación de edificios públicos.

- **Actuaciones que se llevaron a cabo.**
    - Puesta en marcha del vivero.
    - Puesta en marcha del semillero.
    - Mantenimiento de zonas verdes y parques de Moral de Calatrava.
    - Poda de pinar.
    - Mantenimiento de instalaciones del Centro de Servicios Sociales.

Duración: 01/01/2016 a 31/12/2016

- **Importe económico.** 32.659,26 e € (operarios de jardinería).

- **Personas contratadas: personas desempleadas de Moral de Calatrava.**
    - 1 Auxiliar especialista. Coordinador de las brigadas de peones, así como la compra de material y gestión del vivero y semillero. Persona con discapacidad física.
    - 12 peones de jardinería. 8 personas con discapacidad física, 2 personas con discapacidad intelectual, 2 personas con enfermedad mental.

- 1 Operario de Servicios Múltiples, con discapacidad física, para el mantenimiento de instalaciones del Centro de Servicios Sociales.

CONTRATO MENOR DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE ZONAS VERDES AYUNTAMIENTO DE TOMELLOSO.

- **Objetivos del convenio.** Mejorar el mantenimiento de parques y jardines de la localidad de Tomelloso.

- **Actuaciones que se llevaron a cabo.**
    - Jardín de la Estación.
    - Parque Embajadores.
    - Rotondas del Eroski.
    - Parque de Plinio.
    - Parque Sector 6.

- **Importe económico.** 71.510,76 € (operarios jardinería).

- **Personas contratadas:** desde el mes de septiembre de 2015, se subroga al personal y servicios de AFAS Empleo, S.L. Por lo que las personas que pasan a desempeñar las funciones propias de este contrato son:

    - 1 Oficial de 2ª sin discapacidad. Coordinador de las brigadas de peones, así como la compra de material y gestión del vivero y semillero.
    - 6 peones de jardinería con discapacidad intelectual.

Duración: 01/01/2016 a 31/12/2016

TRABAJOS DE ESPACIOS NATURALES CON OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS

DIPUTACIÓN DE TOLEDO: elaboración y colocación de señalética para varios Talleres de Empleo de Promoción Turística.

Importe: 14.178,76 €

Duración: septiembre-noviembre 2016.

GLOBALNATURE: Fabricación, diseño y colocación de señalética para los Humedales de Castilla-La mancha.

Importe: 9.178,70 €

Duración: octubre-diciembre 2016.

AYUNTAMIENTO DE LA SOLANA: diseño, fabricación y colocación de placas de calle para la localidad.

Importe: 1.110,78 €

Duración: abril 2016

Mantenimiento de Parques y Jardines para otras entidades públicas y privadas: labores de mantenimiento y conservación de zonas ajardinadas y jardines de entidades públicas y privadas (limpieza, poda, recortes setos, césped, riego, herbicidas, plaguicidas, plantación de elementos vegetales y plantas de temporada).

Importe: 67.420,35 €

Duración: enero-diciembre 2016.

GESTIÓN DE RESIDUOS URBANOS E INDUSTRIALES NO PELIGROSOS

Fundación Cadisla es Centro de Almacenamiento Temporal Autorizado por la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, de los siguientes residuos:

- Aceite vegetal de uso doméstico. Gestor final: ADR.
- Papel. Gestor final: Colomer.
- Cartón. Gestor final: Colomer.
- Pet. Gestor final: Colomer.
- Plástico film. Gestor final: Colomer.
- Madera. Gestor final: Colomer.
- Hierro. Gestor final: Colomer.
- Raees. Gestor final: ADR
- Brik. Gestor final: Colomer.

Como Centro de Almacenamiento temporal, estamos autorizados para llevar a cabo una primera manipulación, y almacenar, hasta un mes máximo de tiempo, dichos residuos, para posteriormente ser retirados por el Gestor Final.

Clientes de residuos:

- Hospital de Tomelloso. Contrato por importe de 4.997,3 €. Recogida de cartón, papel, plástico. También se lleva a cabo la destrucción de papel confidencial mensual, con certificado de Colomer. Para ello, Cadisla puso a su disposición 10 contenedores de papel confidencial para esta función. Recogida de residuos lunes, miércoles y viernes, teniendo a disposición del hospital un conteiner de Colomer, para que el personal vaya depositando los cartones.

- Pymes y comercios. Recogida de cartón, papel, papel de oficina, destrucciones papel confidencial. Se les cobra cuota 30 €/año la recogida de residuos, y 50 € cada destrucción de papel.
- Sector HORECA (hostelería). Nº de bares, restaurantes, residencias, comedores, churrerías y salones de boda en la comarca atendidos: 60 aprox. Recogida de aceite vegetal de uso doméstico. Dicha recogida se hace a través de bidones de 30 kg.
- ADR y Comsermancha. Recogida del aceite vegetal de uso doméstico en contenedores urbanos.

Ingresos totales por actividad, del área: 27.954,12 €

Personas contratadas en el área de Residuos:

- Auxiliar Especialista en residuos. Persona con discapacidad física que coordina el área: clientes, memorias, albaranes, gestores finales. Jornada completa.
- Operarios de residuos: 2 personas con discapacidad intelectual, con funciones de limpieza de centro de almacenamiento temporal de residuos, fabricación balas de cartón, colaborar en la recogida de los residuos, almacenar residuos no peligrosos. Jornada parcial (4 horas/persona).

SERVICIOS A LA COMUNIDAD.

GUÍA TURÍSTICO PARA SABER SABOR: Guía turístico para dirigir la ruta guiada de Tomelloso Ciudad Vid y Vino.

Importe: 657 €

Duración: fines de semana año 2015 (abril, julio, septiembre, noviembre y diciembre).

CONSERJES CENTRO SERVICIOS SOCIALES TOMELLOSO: Contratación de dos conserjes para Centro de Servicios Sociales de Ayto. Tomelloso.

1 Conserje para Centro de Servicios Sociales. 4 h/día. 9´30 – 13´30 horas.

1 Conserje para Centros Barrio de Tomelloso. 3 h/día. 9´30 – 12´30 horas.

Importe: 8.09994 €

Duración: enero-diciembre 2016

AGENCIA DE COLOCACIÓN

Durante el año 2016 se han registrado en la bolsa de la Agencia de Colocación 60 personas con discapacidad intelectual y/o enfermedad mental, y discapacidad física.

- 30 personas con discapacidad intelectual.
- 12 personas con enfermedad mental.
- 18 personas con discapacidad física.

Durante ese periodo de tiempo, 2 empresas confiaron en nuestros servicios y nos remitieron 2 ofertas de empleo, de las que quedaron ocupadas de la siguiente forma:

- 1 personas con discapacidad intelectual para jardinero.
- 1 persona con discapacidad física para peón de almacén.

La Agencia de colocación supone también unos trámites burocráticos de justificaciones mensuales y anuales, así como una contabilidad separada.

El horario especificado para la atención al público es de 9´00-14´00 de lunes a viernes.

El personal de Fundación Cadisla asignado a este servicio es:

- Administrativo. 3 horas/semana.
- Orientador Laboral: 5 horas/semana.

La Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha no ha establecido aún conciertos con las Agencias de Colocación en Castilla-La Mancha, y sobre todo, en las funciones de intermediación laboral, como es nuestro caso.

OTRAS ACTUACIONES DE FUNDACIÓN CADISLA COMO AGENTE SOCIAL

PARTICIPACIÓN EN LA MESA LOCAL DE EMPLEO.

Durante el año 2016, Fundación Cadisla ha intervenido en las diversas convocatorias de la mesa Local de Empleo, convocada por el Ayuntamiento de Tomelloso, y en representación del colectivo de personas con discapacidad intelectual y enfermedad mental, para favorecer políticas de inclusión laboral dentro de las actuaciones, programas y servicios de los diferentes agentes sociales y empresariales de Tomelloso.

ADHESIÓN A FEACEM CLM Y AEDIS.

En junio de 2016, se participó en la Asamblea General de Feacem CLM, donde se nos hizo partícipe de información acerca de la convocatoria de varias subvenciones para los CEE de CLM, y en concreto: mantenimiento de puestos de trabajo, unidades de apoyo, y proyectos de generación de puestos de trabajo.

También tuvo lugar la celebración de una reunión de Junta Directiva en la sede de Fundación Cadisla.

PERTENENCIA A JD DE ASOCIACIÓN EMPRESARIAL DE TOMELLOSO.

Fundación Cadisla participó en diversas reuniones de la Junta Directiva de la Asociación Empresarial de la Comarca de Tomelloso.

Desde el mes de febrero, la coordinadora de Fundación Cadisla, participa en una de las comisiones de trabajo creadas en dicha asociación: formación y agencia de colocación.

En una de estas ocasiones, en el mes de mayo, se recibió a la Consejera de Economía, Empresas y Empleo, Dña. Patricia Franco, para conocer de primera mano que convocatorias y ayudas podrían recibir las empresas, sobre todo, las emprendedoras.

PREMIO VIÑADORES 2016.

En las Ferias y Fiestas de Tomelloso de 2016, el día 29 de agosto, Fundación Cadisla fue premiada con el título de Viñadora 2016 en el ámbito de lo Social. Este premio es asignado por la sociedad tomellosera a la trayectoria y repercusión social en Tomelloso.

Contamos con la presencia de la Consejera de Economía, Empresas y Empleo, Dña. Patricia Franco, como madrina de nuestro evento.

CRONOGRAMA AÑO 2016

PROYECTO	EN	FEB	MAR	AB	MY	JUN	JUL	AG	SEP	OCT	NOV	DIC
Curso Gestión Documental. Consejería Empleo con competencias básicas. FPTD/2015/013/017.												
Curso de Actividades Trabajos de Carpintería y Mueble. Ed. 1/16.												
Cursos de Operaciones de Grabación y Tratamiento de Datos. Ed. 1/16												
Actuaciones de acondicionamiento de Lagunas de Ruidera. Consejería de Agricultura.												
Mantenimiento jardines Moral de Calatrava. Ayuntamiento Moral de Calatrava.												
Contrato menor mantenimiento y conservación parques y jardines de Ayuntamiento de Tomelloso.												
Contratos espacios naturales con otras entidades públicas y privadas.												
Gestión de residuos urbanos e industriales.												
Conserjes Centro Servicios Sociales												
Otras actuaciones F. Cadisla.												

COMPOSICIÓN PLANTILLA AÑO 2016

PERSONAL	SIN DISCAPACIDAD	DISCAPACIDAD				PROYECTO
		E. MENTAL	D. INTEL.	D. FÍSICA	D. SENSOR.	
1 GERENTE	X					- GESTIÓN DE RRHH. - COORDINACIÓN DE PROYECTOS. - ELABORACIÓN NUEVOS PROYECTOS. - GESTIÓN AGENCIA COLOCACIÓN.
2 OFICIALES DE ESPACIOS NATURALES	X					- DOCENTE CURSOS DE AGRICULTURA Y JARDINERÍA, Y VIVEROS. - LABOR COMERCIAL. - DESARROLLO PROYECTOS ESPACIOS NATURALES. - SUPERVISIÓN TRABAJOS JARDINERÍA. - TRABAJOS DE MANTENIMIENTO DE ESPACIOS NATURALES.
1 OFICIAL DE GESTIÓN RESIDUOS				X		- GESTIÓN DE RESIDUOS NO PELIGROSOS EN CENTRO ALMACENAMIENTO TEMPORAL; RECOGIDA DE RESIDUOS. - MEMORIAS DE GESTIÓN DE RESIDUOS.
2 DOCENTES LENGUA Y MATEMÁTICAS.	X					- DOCENTES CURSO OPERACIONES Y GRABACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS DE LA JCCM.
1 ADMINISTRATIVO				X		- JUSTIFICACIÓN ACCIONES FORMATIVAS. - TRÁMITES ADMINISTRATIVOS. - MANTENIMIENTO
1 MONITOR EBANISTERÍA CURSO TRABAJOS DE CARPINTERÍA Y MUEBLE.	X					- DOCENCIA.
4 VIGILANTES INFORMADORES		X (1)		X (3)		- VIGILANCIA INFORMACIÓN LAGUNAS RUIDERA.
1 INFORMADOR TURÍSTICO				X		- INFORMACIÓN TURÍSTICA CENTRO INTERPRETACIÓN LAGUNAS DE RUIDERA.
2 PEONES GESTIÓN			X			- MANIPULACIÓN Y CONTROL

RESIDUOS						CONTENEDORES ACEITE. - CONTROL PLÁSTICO Y CARTÓN. - CARGA DE VEHÍCULOS GESTOR FINAL. - RECOGIDA DE RESIDUOS EN LAS ENTIDADES.
13 PEONES JARDINERÍA.		X (2)	X (6)	X (3)	X (1)	- APOYO LABORES DE PROYECTOS ESPACIOS NATURALES. - LABORES DE MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES. - LABORES MANTENIMIENTO PARQUES Y JARDINES AYTO. MORAL CALATRAVA.
1 AUXILIAR ESPECIALISTA JARDINERÍA.				X		- SUPERVISIÓN LABORALES MANTENIMIENTO PARQUES Y JARDINES MORAL CALATRAVA. - GESTIÓN DOC. RRHH.
1 AUXILIAR LIMPIEZA.			X			- LIMPIEZA EDIFICIO CENTRO FORMACIÓN Y EMPLEO.
2 CONSERJES CENTRO SERVICIOS SOCIALES.		X (1)		X (1)		- CONTROL CITAS EN CENTROS BARRIO. - RECEPCIÓN Y CONTROL AGENDA TRABAJADORES SOCIALES EN CENTROS BARRIO. - INFORMACIÓN USUARIOS.
13 OPERARIOS DE SERVICIOS MÚLTIPLES EN COLEGIOS PÚBLICOS.	X (1)	X (2)	X (3)	X (7)		- MANTENIMIENTO INSTACIONES COLEGIO. - PASAR PARTE DE MATERIALES. - INVENTARIO.

TOTAL PLANTILLA: 45 PERSONAS.

TOTAL PERSONAS SIN DISCAPACIDAD: 7.

TOTAL PERSONAS CON DISCAPACIDAD: 38

DISCAPACIDAD FÍSICA: 18 PERSONAS.									
EDAD:	**>25**		**<25**	18	**GÉNERO**	**H**	16	**M**	2
DISCAPACIDAD INTELECTUAL: 14 PERSONAS.									
EDAD:	**>25**	0	**<25**	14	**GÉNERO**	**H**	11	**M**	3
ENFERMEDAD MENTAL: 6 PERSONAS.									
EDAD:	**>25**	0	**<25**	6	**GÉNERO**	**H**	3	**M**	3
PERSONAS SIN DISCAPACIDAD: 7 PERSONAS.									
EDAD:	**>25**	0	**<25**	7	**GÉNERO**	**H**	3	**M**	4
DISCAPACIDAD SENSORIAL: 1 PERSONA.									
EDAD:	**>25**	0	**<25**	1	**GÉNERO**	**H**	1	**M**	0