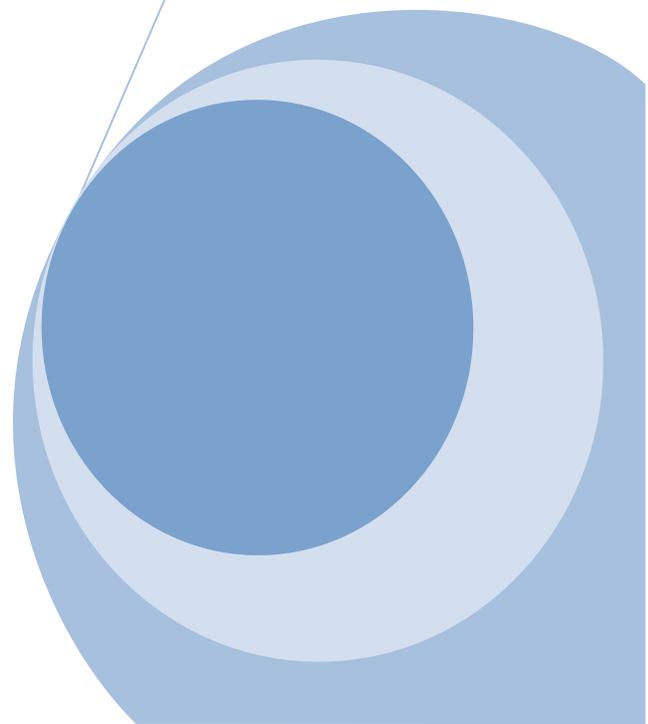
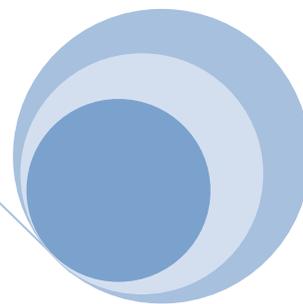
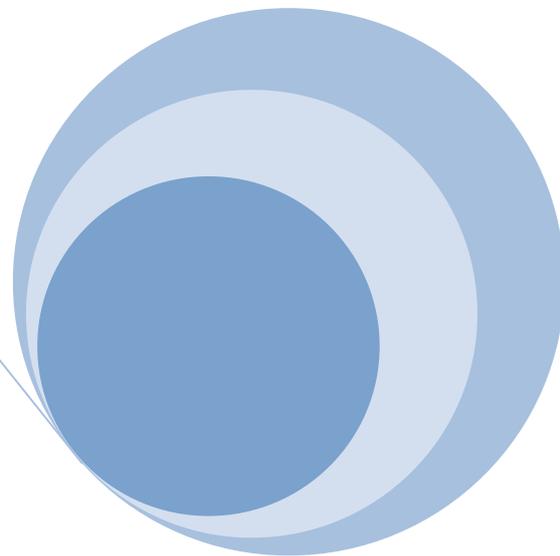




# MEMORIA 2018



# Contenido

<u>INTRODUCCIÓN</u>	<u>3</u>
<u>ACTIVIDADES DE FUNDACIÓN CADISLA</u>	<u>5</u>
<u>Nº USUARIOS CON DISCAPACIDAD ACCEDEN A PROGRAMAS Y SERVICIOS DE FUNDACIÓN CADISLA (2018)</u>	<u>7</u>
<u>ÁREA DE FORMACIÓN OCUPACIONAL</u>	<u>9</u>
<b>CURSO DE TRABAJOS DE CARPINTERÍA. ED. 1/18. FSC-INSERTA.</b>	<b>9</b>
<b>CURSO “OPERACIONES DE GRABACIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS Y DOCUMENTOS”.</b>	<b>11</b>
<b>CURSO DE AUXILIAR DE COMERCIO Y TALLER “PUENTE HACIA EL EMPLEO”.</b>	<b>13</b>
<b>TALLER “CONSTRUYE TU CAMINO HACIA EL EMPLEO”.</b>	<b>15</b>
<b>CURSO DE MODALIDAD II CON COMPROMISO DE CONTRATACIÓN: ACTIVIDADES AUXILIARES DE AGRICULTURA.</b>	<b>17</b>
<u>SERVICIOS DE CENTRO ESPECIAL DE EMPLEO</u>	<u>19</u>
<b>ESPACIOS NATURALES</b>	<b>19</b>
CONVENIOS CONSEJERÍA AGRICULTURA:	19
CONTRATO MENOR PARA MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LAS ZONAS VERDES DE MORAL DE CALATRAVA Y CENTROS PÚBLICOS DE LA LOCALIDAD.	21
CONTRATO DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE ZONAS VERDES, Y CIERRES DE PARQUES Y JARDINES DE AYUNTAMIENTO DE TOMELLOSO.	22
TRABAJOS DE ESPACIOS NATURALES CON OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS	24
<b>GESTIÓN DE RESIDUOS URBANOS E INDUSTRIALES NO PELIGROSOS</b>	<b>26</b>
<b>ÁREA DE SERVICIOS COMUNITARIOS</b>	<b>29</b>
<u>AGENCIA DE COLOCACIÓN</u>	<u>31</u>
<u>PROYECTOS DE INSERCIÓN LABORAL</u>	<u>34</u>
<b>PROGRAMA CREA.</b>	<b>34</b>
<b>PLAN EXTRAORDINARIO DE EMPLEO</b>	<b>36</b>
<u>CRONOGRAMA AÑO 2018</u>	<u>41</u>
<u>COMPOSICIÓN PLANTILLA AÑO 2018</u>	<u>43</u>

# INTRODUCCIÓN

Fundación Cadisla está constituida por dos entidades:

- Asociación “Puertas Abiertas”. Asociación dirigida a la atención psicosocial de personas con enfermedad mental grave y crónica.
- AFAS. Asociación dirigida a la atención de personas con discapacidad intelectual (Talleres ocupacionales, recursos residenciales,...).

Cadisla se constituye para cumplir una misión principal: promover la inclusión laboral de personas con enfermedad mental, discapacidad intelectual y/u otras discapacidades.

Para llevar a cabo esta misión, se procuran desarrollar los siguientes fines:

1. Crear y mantener empleo estable y de calidad para las personas con discapacidad con enfermedad mental, discapacidad intelectual y/u otras discapacidades.
2. Realizar programas y actividades, que faciliten el pleno desarrollo socio-laboral de las personas con enfermedad mental, discapacidad intelectual y/u otras discapacidades.
3. Promover, mediante la generación y transferencia del conocimiento sobre temas de empleo, la calidad de vida de las personas con discapacidad y de sus familias.
4. Defender en el ámbito del empleo el interés general del colectivo de personas con discapacidad por encima de los intereses particulares.

5. Cualquier otro fin orientado a promover iniciativas, proyectos y servicios que impulsen el conocimiento, la investigación, la innovación, la sensibilidad social, la integración laboral y la sostenibilidad en el desarrollo de la calidad de vida de cualquier persona con discapacidad y de sus familias.



# ACTIVIDADES DE FUNDACIÓN CADISLA

La actividad de Fundación Cadisla se divide en tres áreas principales:

A) **FORMACIÓN PARA EL EMPLEO.** Se diseñan, gestionan y desarrollan acciones formativas acorde a las necesidades del mercado laboral y a las demandas del sector empresarial. Dichas acciones conllevan prácticas no laborales en empresas, así como compromiso de contratación, para cumplir con el objetivo de promover el empleo de personas con capacidades diferentes en el entorno normalizado.

Otras modalidades de formación ocupacional son programas mixtos de formación y empleo, cumpliendo no sólo el objetivo de mejorar la cualificación profesional de personas con discapacidad, si no también dando la oportunidad laboral a aquellas que aún no han accedido al mercado de trabajo.

B) **CENTRO ESPECIAL DE EMPLEO.** El Centro Especial de Empleo es una empresa sin ánimo de lucro, con una plantilla del 80% de personas con discapacidad, diferenciada en tres áreas de servicios:

a. **Espacios Naturales.** Se desarrollan proyectos de mantenimiento y conservación de espacios naturales y zonas verdes, públicas como privadas (fabricación mobiliario externo, fabricación de señalética, plantación, limpieza, ...).

b. **Gestión de residuos Urbanos e Industriales.** Recogida y almacenamiento de residuos urbanos no peligrosos (cartón, papel, plástico, madera, hierro, aceite vegetal de uso doméstico).

c. **Servicios Comunitarios.** Todos aquellos servicios que permiten a una entidad, pública o privada, disponer de personal auxiliar que ayude a mejorar los servicios y calidad de dicha entidad.

- **Mudanzas.**
- **Limpieza de interiores.**
- **Pequeñas reformas de edificios.**
- **Conserjes.**
- **Recepcionistas.**
- **Guías y/o informadores turísticos.**
- **Vigilantes-informadores.**
- **Operarios de Servicios Múltiples**

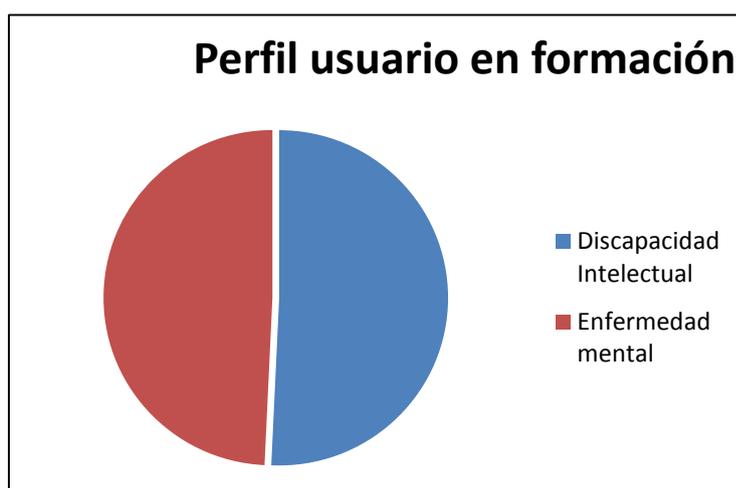
d. **Tienda Recicl-Arte.** Establecimiento para la venta de productos artesanales elaborados en los Talleres Ocupacionales y Prelaborales de Fundación Cadisla, AFAS y Asociación Puertas Abiertas. El diseño y elaboración de dichos productos parte de la utilización de materiales reciclados.

**C) AGENCIA DE COLOCACIÓN.** Área que promueve la integración laboral normalizada, a través de la búsqueda de ofertas laborales en empresas públicas o privadas, así como en determinar los apoyos para el desempeño del puesto de trabajo en caso de ser necesarios.

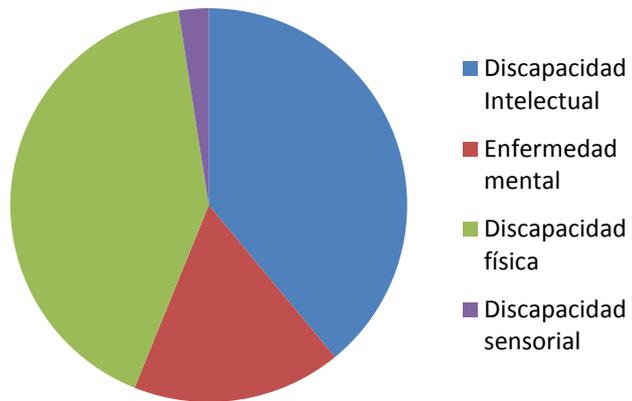
# Nº USUARIOS CON DISCAPACIDAD ACCEDEN A PROGRAMAS Y SERVICIOS DE FUNDACIÓN CADISLA (2018)

Nº DE USUARIOS EN BOLSA: 370 personas. De los que acceden a los siguientes servicios:

- FORMACIÓN PARA EL EMPLEO o Formación Dual: 67 personas.
- CEE: 53 PERSONAS TRABAJARON EN FUNDACIÓN CADISLA.



## Perfil trabajador en CEE



# ÁREA DE FORMACIÓN OCUPACIONAL

## CURSO DE TRABAJOS DE CARPINTERÍA. ED. 1/18. FSC-INSERTA.

Referencia del curso: Ed. 1/18.

Duración: 14/05/2018 A 07/08/2018. 300 horas.

Nº alumnos y perfil preferente del destinatario: 15 personas con discapacidad psíquica (enfermedad mental grave y crónica, y/o discapacidad intelectual).



Entidades que derivaron:

- Centro de Rehabilitación Psicosocial y Laboral de Tomelloso: 7 personas.
- Unidad Salud Mental Tomelloso: 2 personas.
- Futucam: 1 persona.

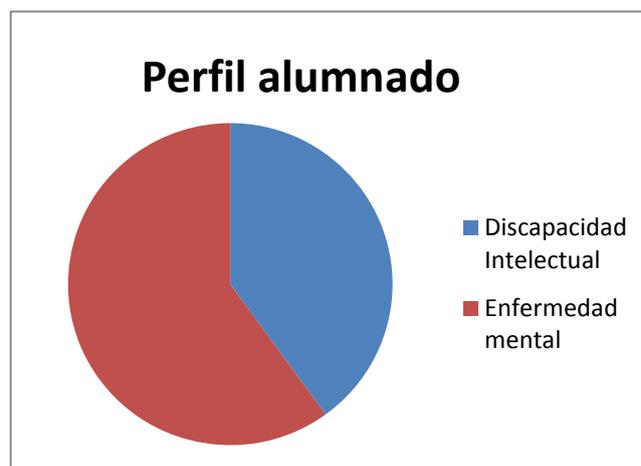
- AFAS: 5 personas.

Importe económico y conceptos a subvencionados: 20.400 €

- Docente.
- Material.
- Seguro.
- Tutorías alumnado y preparación de programa formativo.
- Administrativo.
- Gastos de confederación Salud Mental.

Entidad que subvenciona: Confederación Salud Mental (FSC-Inserta).

- **Objetivos del Curso.** Formar al alumnado en operaciones básicas de ebanistería y restauración de mobiliario, destacando en el proceso, la importancia de revalorizar los residuos muebles que se desechan y conseguir su reutilización



## **CURSO "OPERACIONES DE GRABACIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS Y DOCUMENTOS".**

Referencia del curso: Ed. 1/18.

Duración: 440 horas.

Fechas realización: 23/05/2018 a 27/09/2018.

Nº alumnos y perfil preferente del destinatario: 15 personas con discapacidad psíquica (enfermedad mental grave y crónica, y/o discapacidad intelectual).



Entidades que derivaron:

- AFAS: 8 personas.
- Servicios Sociales: 1 persona.
- Sin derivación: 2 personas.
- Unidad de Salud Mental: 4 personas.

Importe económico y conceptos a subvencionados: 25.502,40 €

- Docente.
- Material.
- Seguro.
- Tutorías alumnado y preparación de programa formativo.
- Administrativo.

Entidad que subvenciona: Confederación de Salud Mental (FSC-Inserta).

**Objetivos del Curso.** La acción formativa se ha orientado para que los alumnos que la finalicen, puedan realizar operaciones de grabación de datos, así como transcribir, reproducir y archivar la información y documentación requeridas en las tareas administrativas y de gestión, de acuerdo con instrucciones, normativa y procedimientos establecidos, de forma coordinada y con criterios de calidad, productividad, seguridad y respeto al medio ambiente.

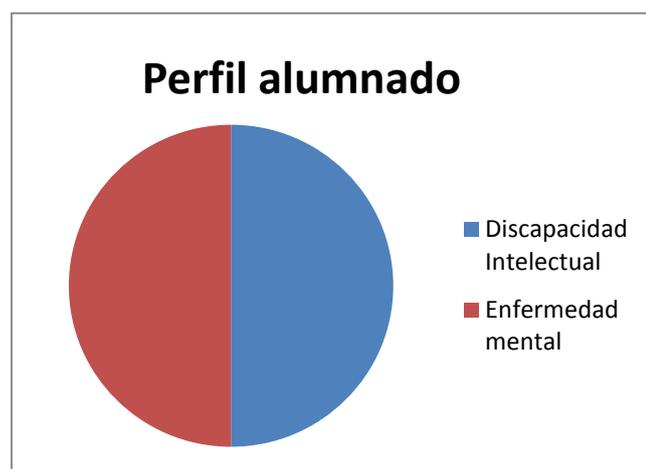
Ello permitirá que los alumnos puedan acceder a ofertas relacionadas con Operadores/as-grabadores/as de datos en ordenador.

Auxiliar de oficina.

Auxiliar de archivo.

Operador/a documental.

Auxiliar de digitalización



## **CURSO DE AUXILIAR DE COMERCIO Y TALLER "PUENTE HACIA EL EMPLEO".**

Referencia del curso: Ed. 1/18.

Duración: 334 horas.

Fechas realización: 4/06/2018 a 07/09/2018

Nº alumnos y perfil preferente del destinatario: 15 personas con discapacidad psíquica (enfermedad mental grave y crónica, y/o discapacidad intelectual).



Entidades que derivaron:

- Centro de Rehabilitación Psicosocial y Laboral de Tomelloso: 3 persona.
- AFAS: 5 personas.
- Bolsa: 7 personas.

Importe económico y conceptos a subvencionados: 20.100 €

- Docente.
- Material.
- Seguro.
- Tutorías alumnado y preparación de programa formativo.
- Administrativo.

Entidad que subvenciona: FSC-Inserta (Fundación Once).

**Objetivos del Curso.** Realizar actividades auxiliares de reposición y acondicionamiento en el punto de venta y reparto de proximidad, siguiendo instrucciones y criterios establecidos, utilizando el equipo necesario, respetando las normas de seguridad y salud, y prestando, en caso necesario, atención e información protocolarizada y estructurada, al cliente en el punto de venta o en el servicio de reparto de proximidad.

## **TALLER "CONSTRUYE TU CAMINO HACIA EL EMPLEO".**

Referencia del curso: 014-45-18.

Duración: 30 horas.

Fechas realización: 24-31 julio de 2018

Nº alumnos y perfil preferente del destinatario: 15 personas con discapacidad psíquica (enfermedad mental grave y crónica, y/o discapacidad intelectual).



Entidades que derivaron:

- Centro de Rehabilitación Psicosocial y Laboral de Tomelloso: 1 persona.
- Bolsa: 14 personas.

Importe económico y conceptos a subvencionados: 1.628,40 €

- Docente.
- Material.
- Seguro.
- Tutorías alumnado y preparación de programa formativo.
- Administrativo.

Entidad que subvenciona: Confederación de Salud Mental.

**Objetivos del Curso.** Facilitar el acceso y mantenimiento al empleo de los participantes, impulsando el conocimiento personal, incrementando las habilidades en el proceso de búsqueda de empleo, e identificando las técnicas, herramientas y recursos básicos del proceso de selección, incluyendo las asociadas a las nuevas tecnologías.

## CURSO DE MODALIDAD II CON COMPROMISO DE CONTRATACIÓN: ACTIVIDADES AUXILIARES DE AGRICULTURA.

Referencia del curso: REG1005

Duración: 11/10/2018 A 12/02/2019. 330 horas.

Nº alumnos y perfil preferente del destinatario: 10 personas con discapacidad psíquica (enfermedad mental grave y crónica, y/o discapacidad intelectual).



Entidades que derivaron:

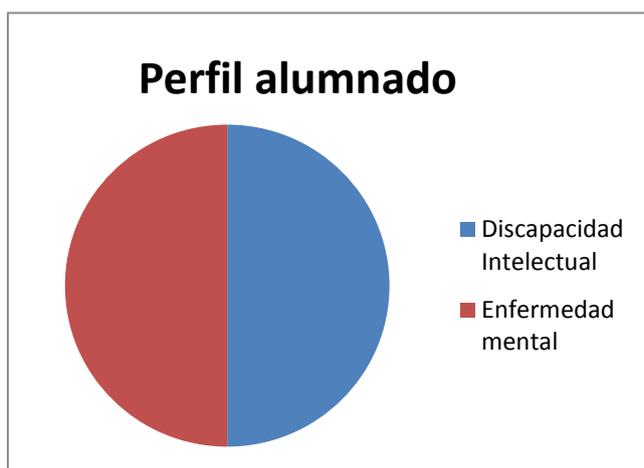
- Centro de Rehabilitación Psicosocial y Laboral de Tomelloso: 5 personas.
- Sin derivación: 3 personas.
- AFAS: 2 personas.

Importe económico y conceptos a subvencionados: 30.400 €

- Docente.
- Material.
- Seguro.
- Tutorías alumnado y preparación de programa formativo.
- Administrativo.

Entidad que subvenciona: Consejería de Economía, Empresas y Empleo.

- **Objetivos del Curso.** Formar al alumnado en labores de plantación, laboreo, recolección y mantenimiento de cultivos y tierras agrícolas y de horticultura, incluyendo la colocación y gestión del riego.



# SERVICIOS DE CENTRO ESPECIAL DE EMPLEO

## ESPACIOS NATURALES

### **CONVENIOS CONSEJERÍA AGRICULTURA:**

#### - **Denominación de los proyectos:**

- Realización de trabajos de limpieza en el Parque Natural de Lagunas de Ruidera.
- Realización de trabajos de información y divulgación en el Parque Natural de Lagunas de Ruidera.

Duración: 01/01 a 31/12 de 2018.

#### - **Objetivos del convenio.**

- Mejorar la limpieza de numerosas Lagunas del Parque Natural de Ruidera en momentos de mayor afluencia de turismo.
- Informar al turista de las actividades que puede desarrollar en las Lagunas de Ruidera, y concienciar de la adecuada conservación del espacio.

#### - **Personal contratado.**

- Labores de limpieza: 2 persona con discapacidad física.
- Labores de información y vigilancia: 1 persona con discapacidad física, 1 persona con enfermedad mental.

#### - **Importe económico.** 34.524,49 € (contrataciones, desplazamiento, dietas, transporte, mantenimiento vehículos).



## **CONTRATO MENOR PARA MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LAS ZONAS VERDES DE MORAL DE CALATRAVA Y CENTROS PÚBLICOS DE LA LOCALIDAD.**

- **Objetivos del convenio.**
  - Mejorar el mantenimiento de parques y jardines del Ayuntamiento de Moral de Calatrava, así como la creación de nuevas zonas verdes.
  - Mantenimiento y conservación de edificios públicos.
  
- **Actuaciones que se llevaron a cabo.**
  - Puesta en marcha del vivero.
  - Puesta en marcha del semillero.
  - Mantenimiento de zonas verdes y parques de Moral de Calatrava.
  - Poda de pinar.
  - Mantenimiento de instalaciones del Centro de Servicios Sociales.
  
- **Duración:** 1/01/2018 a 31/12/2018
- **Importe económico.** 36.119,4 €
  
- **Personas contratadas: personas desempleadas de Moral de Calatrava.**
  - 1 Auxiliar especialista. Coordinador de las brigadas de peones, así como la compra de material y gestión del vivero y semillero. Persona con discapacidad física.
  - 1 Operario de Servicios Múltiples, con discapacidad física, para el mantenimiento de instalaciones del Centro de Servicios Sociales.



## **CONTRATO DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE ZONAS VERDES, Y CIERRES DE PARQUES Y JARDINES DE AYUNTAMIENTO DE TOMELLOSO.**

- **Objetivos del convenio.**
  - Mejorar el mantenimiento de parques y jardines de la localidad de Tomelloso, así como protegerlos de posibles actos vandálicos.
  - Abrir y cerrar los parques y jardines para evitar el vandalismo.
  
- **Actuaciones que se llevaron a cabo.**
  - Jardín de la Estación.
  - Parque Embajadores.
  - Rotondas del Eroski.
  - Parque de Plinio.
  - Parque Sector 6.
  - Cierres de todos los parques anteriores, Glorieta M<sup>a</sup> Cristina, parque de la Constitución.
  
- **Importe económico.** 37.510 € (operarios jardinería, oficiales).

- **Personas contratadas:**

- 2 Oficial de 2ª sin discapacidad. Coordinador de las brigadas de peones, así como la compra de material y gestión del vivero y semillero.
- 1 oficial de 1ª sin discapacidad. Coordinador de brigadas, actuaciones, clientes.
- 9 peones de jardinería: 5 peones de jardinería con discapacidad intelectual, 2 peones con discapacidad física, 1 peón con enfermedad mental.

- **Duración:** 01/01/2018 a 31/12/2018



## **TRABAJOS DE ESPACIOS NATURALES CON OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS**

- AFAL TOMELLOSO.
- AFAS.
- ALCOHOLERA TOMELLOSO.
- AMPA PASITO A PASITO.
- ANRO
- APARATOS ALCOHOLERAS.
- AYUNTAMIENTO ARGAMASILLA ALBA.
- BODEGAS FUNDADOR.
- BODEGA VÍRGEN DE LAS VIÑAS.
- CARBURANTES SAN ISIDRO.
- COLEGIO PÚBLICO PONCE DE LEÓN.
- DEYMA LA MANCHA.
- ESCUELA INFANTIL DULCINEA.
- FOOBESPAIN.
- FUNDACIÓN CLM TIERRA DE VIÑEDOS.
- FUNDACIÓN ELDER.
- GEACAM.
- HERMANDAD VÍRGEN DE LAS VIÑAS.
- HOSPITAL DE TOMELLOSO.
- IES AIRÉN.
- IES FRANCISCO GARCÍA PAVÓN.
- IES VICENTE CANO.
- INVES.
- JARAMBEL.
- JARDINES ESTACIÓN.
- PASEO RAMÓN UGENA.
- PLANIGER.
- RENTACAR.

- SAINT QUENTIN
- URBANIZACIÓN PEDRO DOMEQ.
- URBANIZACIÓN SAN JOSÉ.
  
- **Duración:** 01/01/2018 a 31/12/2018
  
- **Importe económico:** 157.147,53 €

## GESTIÓN DE RESIDUOS URBANOS E INDUSTRIALES NO PELIGROSOS

Fundación Cadisla es Centro de Almacenamiento Temporal Autorizado por la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, de los siguientes residuos:

- Aceite vegetal de uso doméstico. Gestor final: ADR.
- Papel. Gestor final: Colomer.
- Cartón. Gestor final: Colomer.
- Pet. Gestor final: Colomer.
- Plástico film. Gestor final: Colomer.
- Madera. Gestor final: Colomer.
- Hierro. Gestor final: Colomer.
- Raees. Gestor final: ADR
- Brik. Gestor final: Colomer.

Como Centro de Almacenamiento temporal, estamos autorizados para llevar a cabo una primera manipulación y almacenar hasta un mes máximo de tiempo dichos residuos, para posteriormente ser retirados por el Gestor Final.

Clientes de residuos:

- Hospital de Tomelloso. Contrato por importe de 3.720 €. Recogida de cartón, papel, plástico, papel confidencial.
- Pymes y comercios. Recogida de cartón, papel, papel de oficina, destrucciones papel confidencial. Cuota de 30 €/trimestre recogida de residuos y 50 € destrucción de papel.
- Sector HORECA (hostelería). Nº de bares, restaurantes, residencias, comedores, churrerías y salones de boda en la comarca atendidos: 120 aprox. Recogida de aceite vegetal de uso doméstico a través de bidones de 30 kg.

- ADR y Comsermancha. Recogida del aceite vegetal de uso doméstico en contenedores urbanos.
- COLEGIOS PÚBLICOS DE TOMELLOSO. Recogida de contenedores de aceite vegetal de uso doméstico.
- Edificios públicos de Ayuntamiento de Tomelloso y Mercadillo Municipal. Recogida papel y cartón.
- Diputación de Ciudad Real.

Ingresos totales por actividad, del área: 21.138,65 €

Personas contratadas en el área de Residuos:

- Auxiliar Especialista en residuos. Persona con discapacidad física que coordina el área: clientes, memorias, albaranes, gestores finales. Jornada completa.
- Operarios de residuos: 2 personas con discapacidad intelectual, con funciones de limpieza de centro de almacenamiento temporal de residuos, fabricación balas de cartón, colaborar en la recogida de los residuos, almacenar residuos no peligrosos. Jornada parcial (5 horas/persona).



## ÁREA DE SERVICIOS COMUNITARIOS

**GUÍA TURÍSTICO PARA SABER SABOR:** Guía turística para Semana de la Movilidad.

Importe: 90,75 €

Duración: octubre 2018.

Personal contratado: 1 persona con enfermedad mental.



**CONSERJES CENTRO SERVICIOS SOCIALES TOMELLOSO:** Contratación de tres conserjes para Centro de Servicios Sociales de Ayto. Tomelloso.

1 Conserje para Centro de Servicios Sociales. 6 h/día. 8'00 – 14'00 horas. Discapacidad física.

2 Conserjes para Centros Barrio de Tomelloso. 3 h/día. 9'30 – 12'30 horas. Enfermedad mental.

Importe: 13.589,26 €

Duración: enero-diciembre 2018

**CONSERJES BIBLIOTECA MUNICIPAL DE TOMELLOSO:** Contratación de 1 conserje para Sala de Estudio del Ayto. Tomelloso

2 h/día. 20'00 – 22'00 horas de lunes a viernes, y sábados de 10'00-14'00 horas. Discapacidad física.

Importe: 568,7 €

Duración: julio 2018



**CONSERJES ALBERGUE PERSONAS TEMPORERAS:** contrato menor de servicio de conserjería en el albergue de personas temporeras campaña faenas agrícolas verano 2018.

Contratación de 2 conserjes para Albergue. Discapacidad física.

16 h/día. Turno de 18'30-22'30 horas y de 22'30 a 6'30 horas.

Importe: 4.235 €

Duración: agosto-septiembre 2017



## AGENCIA DE COLOCACIÓN

Durante el año 2018 se han registrado en bolsa de la Agencia de Colocación 370 personas con discapacidad intelectual y/o enfermedad mental, y discapacidad física.

- 93 personas con discapacidad intelectual.
- 92 personas con enfermedad mental.
- 185 personas con discapacidad física.

A través de Agencia de Colocación se han desarrollado 2 proyectos:

- **Proyecto de Actuaciones de mejora de Empleabilidad para mayores de 45 años con discapacidad.**
  - Atendidos. 90 personas.
  - Talleres de Motivación Laboral, Habilidades Laborales, Búsqueda Activa de Empleo, Entrevistas Laborales.
  - Realización de itinerarios de inserción laboral individualizados de 45 personas.
  - 8 inserciones laborales en empresa ordinaria.
  - 10 personas insertadas en Centros Especiales de Empleo.
  - 7 personas accedieron a formación para el empleo.

El horario especificado para la atención al público es de 9´00-14´00 de lunes a viernes.

El personal de Fundación Cadisla asignado a este servicio es:

- Administrativo. 3 horas/semana.
- Orientador Laboral: 8 horas/semana.

Importe: 36.000 €

Concedido por Consejería de Economía, Empresas y Empleo.



- **Proyecto de Actuaciones de mejora de Empleabilidad para menores de 30 años con diagnóstico de enfermedad mental grave y crónica.**
  - Atendidos. 5 personas.
  - Talleres de Motivación Laboral, Habilidades Laborales, Búsqueda Activa de Empleo, Entrevistas Laborales, visitas a empresas ordinarias, taller de búsqueda por Internet, realización de itinerarios de inserción laboral individualizados y planes de trabajo.
  - Prácticas no laborales en entidades públicas y privadas.
  - Coordinaciones con Unidad de Salud Mental.

El horario especificado para la atención al público es de 9´00-14´00 de lunes a viernes.

Importe: 25.000 €

Entidad financiera: Fundación Once.

El personal de Fundación Cadisla asignado a este servicio es:

- Orientador Laboral: 8 horas/semana. Persona también con discapacidad.



# PROYECTOS DE INSERCIÓN LABORAL

## PROGRAMA CREA.

1. Proyecto CREA/2017/13/00001, de Formación Dual, concedido por Consejería de Economía, Empresas y Empleo, destinado a colectivos en riesgo de exclusión social y laboral.

El proyecto está constituido por dos fases:

- Formación con Certificado de Profesionalidad en Actividades Auxiliares de Agricultura. 330 horas. Horario de lunes y martes de 9'00-14'00 horas. Duración: 12/12/2017 a 31/08/2018.
- Contrato jornada 30 con la Empresa "El Árbol" como peones agrícolas. 165 días laborables. Duración: 12/12/2017 a 05/08/2018

Personas participantes:

- 2 personas con enfermedad mental.
- 4 personas con discapacidad intelectual.
- 1 persona con síndrome Asperger.

Importe concedido: 49.517,67 €



## 2. Proyecto CREA/2018/13/00003

Constituido en dos fases:

- Formación con Certificado de Profesionalidad en Actividades Auxiliares de Agricultura. 330 horas. Horario de lunes y martes de 15'00-20'00 horas. Duración: 12/12/2017 a 31/08/2018.
- Contrato jornada completa con la Empresa "El Árbol" como peones agrícolas. 165 días laborables. Duración: 21/12/2017 a 31/08/2019

Personas participantes:

- 2 personas con enfermedad mental.
- 4 personas con discapacidad intelectual.
- 1 persona sordomuda.
- 1 persona con discapacidad física.



Subvención concedida:

- Formación: 49.517,67 € (manuales, material de clase, material de aula, EPI'S, elementos vegetales y demás productos agrícolas para las prácticas).
- Empleo: 53.418,75 €. Nóminas y seguridad social de los trabajadores.

## **PLAN EXTRAORDINARIO DE EMPLEO**

El Plan Extraordinario de Empleo “COMO TÚ” (PEE-13-G13548979-17) estaba dirigido a personas con enfermedad mental grave y crónica y/o con discapacidad intelectual, tod@s ell@s desemplead@s; el proyecto estaba enfocado a visualizar la valía profesional de estos colectivos.

Son proyectos concedidos por la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, y Diputación de Ciudad Real, para la realización de proyectos de interés público y social con colectivos desfavorecidos.

Nuestro proyecto lo integraron 6 personas, 6 meses a jornada completa, en las siguientes áreas y las consiguientes funciones:

- Operarios de jardinería, para la colocación de la señalética fabricada den parques y jardines del Ayuntamiento de Tomelloso. 2 personas (con discapacidad física/con enfermedad mental).
- Operario de limpieza, para el mantenimiento del edificio de Centro de Formación y Empleo de Fundación Cadisla; edificio a su vez, que pertenece al Ayuntamiento de Tomelloso. 1 persona con discapacidad intelectual.

- Conserje para la Recepción de Fundación Cadisla. 1 persona con discapacidad intelectual.
- Coordinador del proyecto, que a su vez desarrollara la publicidad del proyecto de todos los trabajos que venía ejecutando Fundación Cadisla (web, Twitter, Facebook), así como el diseño de programas e invitaciones para eventos del año 2017. 1 persona con discapacidad física.

Importe subvención:

- Consejería de Economía, Empresas y Empleo. 24.750 € (nóminas 6 meses a jornada completa).
- Diputación de Ciudad Real: 10.000 € (seguridad social de los trabajadores).



Duración: 07/2017 a 03/2018

En octubre de 2018 tiene comienzo otro Plan Extraordinario de Empleo (PEE-13-G13548979-18) fundamentado en la “La recuperación de la ERA VIEJA”, propiedad del Ayuntamiento de Tomelloso, y cedida para poder rehabilitar una de las herramientas de trabajo más importantes de Tomelloso y pilar de su economía agrícola.

Importe concedido:

- Consejería de Economía, Empresas y Empleo: 25.740 €
- Diputación de Ciudad Real: 8.975 €

Plantilla incorporada a este proyecto: mayores de 45 años con discapacidad.

- 2 personas con discapacidad intelectual.
- 3 personas con discapacidad física.

Duración: 15/10/2018 a 16/05/2019.

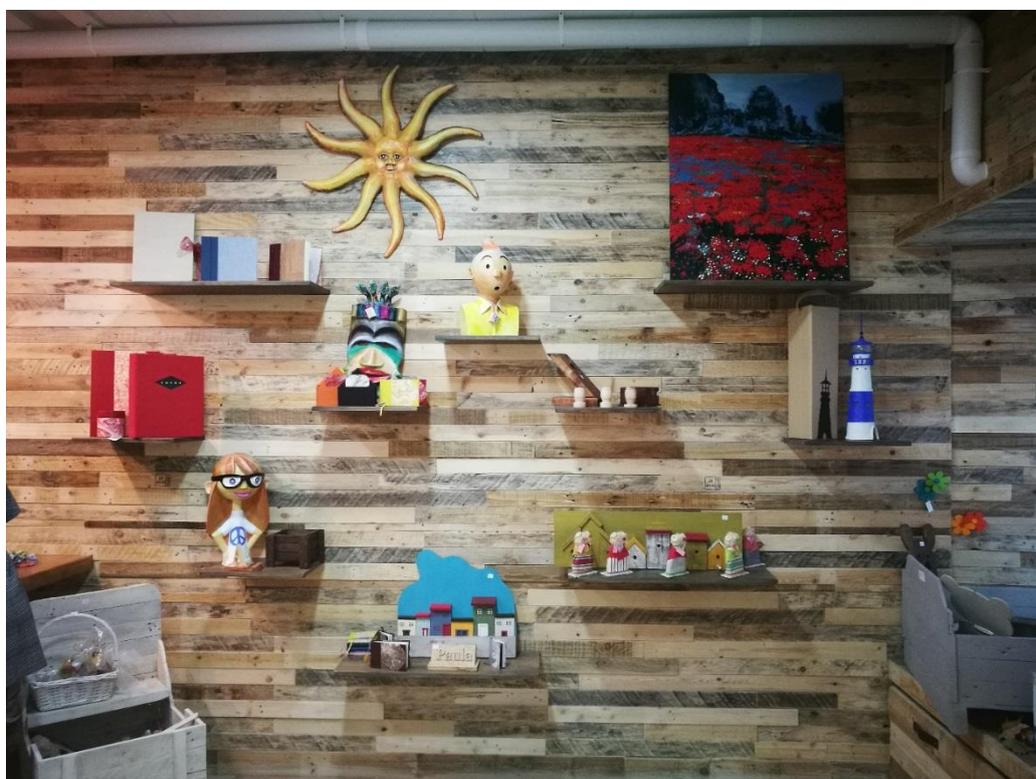




## TIENDA Y TALLER RECICL-ARTE

La tienda, con una original decoración hecha por los alumnos del Curso de Trabajos de Carpintería y Mueble, expone todos los productos que se elaboran por los usuarios de los Talleres Ocupacionales y Prelaborales de AFAS, Puertas Abiertas y Fundación Cadisla.

Los productos están elaborados con materiales reciclados, por lo que a su vez, el producto tiene un doble trasfondo social: mostrar a la sociedad el mantenimiento de nuestro ecosistema.



El Taller Recicl-Arte sustenta una gran parte de estos productos expuestos en la tienda, así como atiende pedidos personalizados para bodas, comuniones, bautizos, obsequios y trofeos para cualquier otro evento, y decoraciones varias también para estos.

Cuantía económica por ventas: 6.689,14 €

# CRONOGRAMA AÑO 2018

PROYECTO	EN	FEB	MAR	AB	MY	JUN	JUL	AG	SEP	OCT	NOV	DIC
Curso de Trabajos de Carpintería y Mueble. Ed. 1/18												
Curso de Operaciones de Grabación y Tratamiento de Datos y Documentos 1/18.												
Curso de Auxiliar de Comercio y Taller Puente hacia el Empleo. Ed. 1/18												
Taller "Construye Tu Camino hacia el empleo"												
Contratos con Consejería de Agricultura.												
Mantenimiento jardines Moral de Calatrava. Ayuntamiento Moral de Calatrava.												
Contrato menor mantenimiento y conservación parques y jardines de Ayuntamiento de Tomelloso, Pipicanes y señalética, y cierre parques.												
Contratos espacios naturales con otras entidades públicas y privadas.												
Gestión de residuos urbanos e industriales.												
Conserjes Centro Servicios Sociales												
Conserje biblioteca.												
Conserje Albergue Personas Temporeras												

<b>PROYECTO</b>	<b>EN</b>	<b>FEB</b>	<b>MAR</b>	<b>AB</b>	<b>MY</b>	<b>JUN</b>	<b>JUL</b>	<b>AG</b>	<b>SEP</b>	<b>OCT</b>	<b>NOV</b>	<b>DIC</b>
Agencia de Colocación												
Plan Extraordinario de Empleo.												
Proyecto CREA												
Tienda y Taller RECICL-ARTE												

# COMPOSICIÓN PLANTILLA AÑO 2018

PERSONAL	SIN DISCAPACIDAD	DISCAPACIDAD				PROYECTO
		E. MENTAL	D. INTEL.	D. FÍSICA	D. SENSOR.	
1 GERENTE	X					<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTIÓN DE RRHH.</li> <li>- COORDINACIÓN DE PROYECTOS.</li> <li>- ELABORACIÓN NUEVOS PROYECTOS.</li> <li>- GESTIÓN AGENCIA COLOCACIÓN.</li> <li>- COORDINACIÓN CON OTRAS ENTIDADES.</li> <li>- COODINACIÓN DE ÁREAS.</li> <li>- MEMORIAS TÉCNICAS Y CONTABLES.</li> </ul>
3 OFICIALES DE ESPACIOS NATURALES	2			1		<ul style="list-style-type: none"> <li>- DOCENTE CURSOS DE AGRICULTURA Y JARDINERÍA, Y VIVEROS.</li> <li>- LABOR COMERCIAL.</li> <li>- DESARROLLO PROYECTOS ESPACIOS NATURALES.</li> <li>- SUPERVISIÓN TRABAJOS JARDINERÍA.</li> <li>- TRABAJOS DE MANTENIMIENTO DE ESPACIOS NATURALES.</li> <li>- CLIENTES.</li> </ul>
1 OFICIAL DE GESTIÓN RESIDUOS				X		<ul style="list-style-type: none"> <li>- GESTIÓN DE RESIDUOS NO PELIGROSOS EN CENTRO ALMACENAMIENTO TEMPORAL; RECOGIDA DE RESIDUOS.</li> <li>- MEMORIAS DE GESTIÓN DE RESIDUOS.</li> <li>- COMERCIALIZACIÓN.</li> </ul>
3 DOCENTES: CREA, OFIMÁTICA, CARPINTERÍA.	2			1		<ul style="list-style-type: none"> <li>- DOCENTE TRABAJO DE CARPINTERÍA Y MUEBLE/CURSO DE PREPARACIÓN DE PEDIDOS.</li> <li>- DOCENTE DE CREA PARA ACTIVIDADES AUXILIARES DE AGRICULTURA.</li> <li>- APOYO EN PNLE EN LA TIENDA RECICL-ARTE.</li> </ul>

<b>PERSONAL</b>	<b>SIN DISCAPACIDAD</b>	<b>MENTAL</b>	<b>INTEL.</b>	<b>FÍSICA</b>	<b>SENSOR.</b>	<b>PROYECTO</b>
1 ADMINISTRATIVO				X		<ul style="list-style-type: none"> <li>- JUSTIFICACIÓN ACCIONES FORMATIVAS.</li> <li>- TRÁMITES ADMINISTRATIVOS.</li> <li>- MANTENIMIENTO EQUIPOS INFORMÁTICOS.</li> <li>- GESTIÓN REDES SOCIALES Y ACTUALIZACIÓN WEB.</li> <li>- CURSOS DE ACCESO A LA</li> </ul>
2 LIMPIADORES RUIDERA				2		<ul style="list-style-type: none"> <li>- VIGILANCIA INFORMACIÓN LAGUNAS RUIDERA.</li> </ul>
2 VIGILANTES INFORMADORES		1		1		<ul style="list-style-type: none"> <li>- INFORMACIÓN TURÍSTICA CENTRO INTERPRETACIÓN</li> </ul>
2 PEONES GESTIÓN RESIDUOS			2			<ul style="list-style-type: none"> <li>- MANIPULACIÓN Y CONTROL CONTENEDORES ACEITE.</li> <li>- CONTROL PLÁSTICO Y CARTÓN.</li> <li>- CARGA DE VEHÍCULOS GESTOR FINAL.</li> <li>- RECOGIDA DE RESIDUOS EN LAS ENTIDADES.</li> </ul>
12 PEONES JARDINERÍA.		1	6	5		<ul style="list-style-type: none"> <li>- APOYO LABORES DE PROYECTOS ESPACIOS NATURALES.</li> <li>- LABORES DE MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES.</li> <li>- LABORES MANTENIMIENTO PARQUES Y JARDINES AYTO. MORAL CALATRAVA.</li> <li>- CIERRE PARQUES Y JARDINES TOMELLOSO.</li> <li>- COLOCACIÓN PIPICANES Y VALLADOS.</li> <li>- COLOCACIÓN DE SEÑALÉTICA.</li> </ul>
1 AUXILIAR ESPECIALISTA JARDINERÍA.				X		<ul style="list-style-type: none"> <li>- SUPERVISIÓN LABORALES MANTENIMIENTO PARQUES Y JARDINES MORAL CALATRAVA.</li> <li>- GESTIÓN DOC. RRHH.</li> </ul>
1 AUXILIAR LIMPIEZA.			X			<ul style="list-style-type: none"> <li>- LIMPIEZA EDIFICIO CENTRO FORMACIÓN Y EMPLEO.</li> </ul>

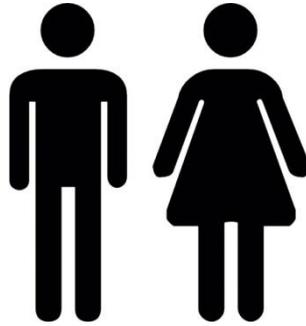
<b>PERSONAL</b>	<b>SIN DISCAPACIDAD</b>	<b>MENTAL</b>	<b>INTEL.</b>	<b>FÍSICA</b>	<b>SENSOR.</b>	<b>PROYECTO</b>
3 CONSERJES CENTRO SERVICIOS SOCIALES.		2		1		<ul style="list-style-type: none"> <li>- CONTROL CITAS EN CENTROS BARRIO.</li> <li>- RECEPCIÓN Y CONTROL AGENDA TRABAJADORES SOCIALES EN CENTROS BARRIO.</li> <li>- INFORMACIÓN USUARIOS.</li> <li>- APERTURA CENTROS DE BARRIO.</li> </ul>
2 CONSERJES ALBERGUE PERSONAS TEMPORERAS				2		<ul style="list-style-type: none"> <li>- APERTURA ALBERGUE.</li> <li>- VIGILANCIA.</li> <li>- CONTROL SALIDAS Y ENTRADAS.</li> <li>- CONTROL MATERIAL.</li> <li>- CIERRE PUERTAS.</li> <li>- AVISOS EMERGENCIAS.</li> <li>- COORDINACIÓN CÁRITAS.</li> </ul>
13 OPERARIOS DE SERVICIOS MÚLTIPLES EN COLEGIOS PÚBLICOS.		1	1	11		<ul style="list-style-type: none"> <li>- MANTENIMIENTO INSTACIONES COLEGIO.</li> <li>- PASAR PARTE DE MATERIALES.</li> <li>- INVENTARIO.</li> <li>- COORDINACIÓN CADISLA.</li> </ul>
1 RECEPCIONISTA			X			<ul style="list-style-type: none"> <li>- CONTROL ACCESO PERSONAS CENTRO.</li> <li>- ATENCIÓN TELEFÓNICA.</li> <li>- TRÁMITES BUROCRÁTICOS.</li> <li>- COLOCACIÓN ARCHIVOS.</li> </ul>
1 COORDINADOR COMUNICACIÓN				X		<ul style="list-style-type: none"> <li>- NOTICIAS EN WEB, TWITTER, FACEBOOK.</li> <li>- ACTUALIZACIÓN WEB.</li> <li>- DISEÑO DE PROGRAMAS, INVITACIONES.</li> <li>- ENVÍOS E-MAIL COMUNICACIÓN.</li> </ul>
2 PEONES CENTRO HÍPICO			1	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>- CONTROL ALIMENTACIÓN CABALLOS.</li> <li>- LIMPIEZA CUADRAS.</li> <li>- PREPARACIÓN CABALLOS PARA CLASES.</li> <li>- APOYO MONITOR CENTRO HÍPICO DURANTE CLASES.</li> </ul>
1 OPERARIO SERVICIOS MÚLTIPLES PARA AYTO. MORAL				1		<ul style="list-style-type: none"> <li>- MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE INSTALACIONES.</li> </ul>
1 ORIENTADORA LABORAL				1		<ul style="list-style-type: none"> <li>- AGENCIA DE COLOCACIÓN.</li> </ul>

						<ul style="list-style-type: none"> <li>- PROYECTOS DE MEJORA DE EMPLEABILIDAD.</li> <li>- COORDINACIÓN DE PLAN EXTRAORDINARIO DE EMPLEO.</li> </ul>
--	--	--	--	--	--	---

**TOTAL PLANTILLA: 53 PERSONAS.**

**TOTAL PERSONAS SIN DISCAPACIDAD: 5.**

**TOTAL PERSONAS CON DISCAPACIDAD: 48**



90% 10%

<b>DISCAPACIDAD FÍSICA: 56 PERSONAS.</b>									
<b>EDAD:</b>	<b>&gt;25</b>	31	<b>&lt;25</b>	0	<b>GÉNERO</b>	<b>H</b>	28	<b>M</b>	3
<b>DISCAPACIDAD INTELECTUAL: 12 PERSONAS.</b>									
<b>EDAD:</b>	<b>&gt;25</b>	11	<b>&lt;25</b>	1	<b>GÉNERO</b>	<b>H</b>	9	<b>M</b>	3
<b>ENFERMEDAD MENTAL: 5 PERSONAS.</b>									
<b>EDAD:</b>	<b>&gt;25</b>	5	<b>&lt;25</b>	0	<b>GÉNERO</b>	<b>H</b>	3	<b>M</b>	2
<b>PERSONAS SIN DISCAPACIDAD: 5 PERSONAS.</b>									
<b>EDAD:</b>	<b>&gt;25</b>	5	<b>&lt;25</b>	0	<b>GÉNERO</b>	<b>H</b>	3	<b>M</b>	2