

PLAN DE ACTUACIÓN

FUNDACIÓN: CADISLA

C.I.F.: G-13548979

Nº REGISTRO: CR-067

EJERCICIO: 2025

DATOS DE LA FUNDACIÓN:

Domicilio: C/ PEÑARROYA, 19.

Localidad: TOMELLOSO.

Código Postal. 13700

Provincia: CIUDAD REAL

Correo electrónico: cmarin@fundacioncadisla.com

Teléfono: 926.50.12.63 / 610720766

Persona de contacto: CRISTINA MARÍN BLANCO

1.- ACTIVIDADES DE LA ENTIDAD

ACTIVIDAD 1 (Cumplimentar tantas fichas como actividades tenga la Fundación)

A) Identificación.

Denominación de la actividad	FORMACIÓN PARA EL EMPLEO, PROGRAMAS MIXTOS Y TALLERES PRELABORALES.
Tipo de actividad*	PROPIA
Identificación de la actividad por sectores **	OTROS ACTIV. ENSEÑANZA. EPIG. 9339.
Lugar desarrollo de la actividad	TOMELLOSO Y COMARCA.

* Indicar si se trata de una actividad propia o mercantil

** Ver clasificación en anexo.

Descripción detallada de la actividad prevista.

Impartición de acciones formativas dirigidas a la formación para el empleo de personas desempleadas con discapacidad o incapacidad reconocida. Dichas acciones están diseñadas en cuanto a su metodología y apoyos, para personas con trastorno mental grave y crónico y personas con discapacidad intelectual o del desarrollo.

- Las acciones formativas para el empleo conllevan prácticas no laborales en empresas normalizadas.
- El 50% de la formación tiene garantizado un compromiso de inserción laboral del 40%.
- El 90% de las acciones formativas conllevan la obtención del Certificado de Profesionalidad, mientras que el programa formativo del 10% restante se basa en el Fichero Maestro.
- Los programas mixtos de formación y empleo (Taller + y Sectorial) constituyen una simultaneidad del contrato de formación y empleo con una formación con Certificado de Profesionalidad y acorde a una demanda del mercado laboral.
- Actualmente en el área se desarrollan los planes formativos de todas las áreas restantes de la entidad, buscando las especialidades pertinentes a través del Reskilling y Fundae.

B) Recursos humanos empleados en la actividad.

Tipo	Número	Nº horas / año
	Previsto	Previsto
Personal asalariado	8	- 1 Tutor formación. 12 meses. Jornada completa. Discapacidad. - 1 Preparador Laboral. 6 meses. Jornada completa. Discapacidad. - 1 Aux. Administrativo. 12 meses. Jornada completa. - 1 Aux. Limpieza. 12 meses jornada parcial. (3 h/día). - 1 Docente Inserta Empleo. 6 meses. JP (25 horas/semana). Mozo almacén. - 2 docentes Mod. II. Operaciones de grabación y tratamientos de datos y documentos para personas con DI, y Producción de semillas y plantas de vivero. 6 MESES JP (25 horas/semana).
Personal con contrato de servicios	0	
Personal voluntario	0	

C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.

Tipo	Número
	Previsto
Personas físicas	48 personas. La formación prioritariamente va dirigida a personas con trastorno mental grave y crónica y o discapacidad intelectual o del desarrollo; pueden también acceder personas con cualquier discapacidad reconocida o incapacidad laboral.
Personas jurídicas	11 entidades: Afas, Área de Rehabilitación de Tomelloso, Unidad Salud Mental Tomelloso, OVI-Afas, Servicios Sociales del Ayuntamiento de Tomelloso, Cáritas, Cruz Roja, Centro de la Mujer, Colegio Ponce de León, Asoc. Puertas Abiertas, Sepe Socuéllamos.
Proyectos sin cuantificar beneficiarios	0

D) Objetivos e indicadores de realización de la actividad.

Objetivo	Indicador	Cuantificación
Obtener la nueva Certificación de Calidad.	Resolución favorable calidad, nivel 1.	1
Homologar instalaciones de IRIAF en Producción de Semillas y Plantas de vivero.	Resolución de homologaciones.	1
Homologación de espacios formativos del IRIAF en jardinería y agricultura.	Resolución favorable de homologación de aula, vivero y tierra de laboreo.	1
Homologar en la especialidad de carpintería, barajando varias opciones.	<ul style="list-style-type: none"> • Convenio con carpinterías de Tomelloso. • Resoluciones provisionales programa mixto para iniciar en 2026. 	1 1
Adaptar las próximas solicitudes formativas a la nueva Ley de Formación de 2022 (<u>Ley Orgánica 3/2022, de 31 de marzo, de ordenación e integración de la Formación Profesional</u>)	<ul style="list-style-type: none"> • Nuevas solicitudes de Mod. II con Certificado de Profesionalidad. 	2

ACTIVIDAD 2 (Cumplimentar tantas fichas como actividades tenga la Fundación)

A) Identificación.

Denominación de la actividad	ESPACIOS NATURALES.
Tipo de actividad*	MERCANTIL
Identificación de la actividad por sectores **	SERVICIOS DE LIMPIEZA DE VÍAS Y JARDINES. EPIG. 9211. COMERCIO MENOR SEMILLAS, ABONOS, FLORES, PLANTAS. EPIG. 659.7. FABRICACIÓN SERIE PIEZAS CARPINTERÍA. EPIG. 463. SERVICIOS AGRÍCOLAS Y GANADEROS. EPIG. 911. ALBAÑILERÍA Y PEQUEÑOS TRABAJOS DE CONSTRUCCIÓN. EPIG. 501.3 DISEÑO Y FABRICACIÓN DE SEÑALÉTICA COGNITIVA. EPIG. 463. Y 314.1. VIVERISMO.
Lugar desarrollo de la actividad	REGIONAL.

* Indicar si se trata de una actividad propia o mercantil

** Ver clasificación en anexo

Descripción detallada de la actividad prevista.

Servicios de mantenimiento de espacios naturales tanto públicos como privados, de ámbito local, provincial y regional (monumentos naturales, parques naturales, parques nacionales, parques municipales y jardines). El Servicio de Mantenimiento conlleva plantación, eliminación plantas, limpieza de espacios naturales, diseño, fabricación y colocación de señalética, fabricación de mobiliario de exterior con madera tratada, reparación y mantenimiento de edificios, diseño de aulas de naturaleza, gestión de proyectos turísticos en espacios naturales, información y vigilancia de espacios naturales públicos y reforestación.

B) Recursos humanos empleados en la actividad.

Tipo	Número	Nº horas / año
	Previsto	Previsto
Personal asalariado	16	- 1 Ingeniero. 12 meses. Jornada completa. - 1 Jefe de Área y Técnico de Apoyo. Viverismo. 12 meses. Jornada completa. - 1 Oficial 2ª y Técnico de Apoyo. 12 meses. Jornada completa. - 3 Auxiliares Especialistas. 12 meses. Jornada completa. - 9 Operarios. 12 meses. JC. - 1 Carpintero mto. Parques infantiles. 12 meses jornada completa.
Personal con contrato de servicios	0	
Personal voluntario	0	

C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.

Tipo	Número
	Previsto
Personas físicas	300 Particulares para mantenimiento de Espacios Naturales.
Personas jurídicas	150 entidades: Ayuntamientos, Diputación de Ciudad Real, empresas privadas, Consejería de Desarrollo Sostenible, Comunidades de Vecinos, IRIAF, residencias, CAI, ASLA, y cualquier otra entidad pública o privada,
Proyectos sin cuantificar beneficiarios	0

D) Objetivos e indicadores de realización de la actividad.

Objetivo	Indicador	Cuantificación
Mantener la cartera de clientes actual.	<ul style="list-style-type: none"> • Licitaciones regionales y locales entidades públicas. • Licitaciones entidades privadas. • Contratos menores ayuntamientos. • Facturación clientes particulares. • Facturación clientes públicos. • Facturación empresas privadas. • Facturación urbanizaciones, asociaciones, y entes colectivos. 	<p>3</p> <p>1</p> <p>3</p> <p>209</p> <p>8</p> <p>23</p> <p>10</p>
Prospeccionar potenciales clientes fuera de Tomelloso (comarca y provincia), públicos y privados, donde implantar nuestros servicios.	<ul style="list-style-type: none"> • Licitaciones regionales y locales entidades públicas. • Contratos menores ayuntamientos. • Facturación clientes particulares. • Facturación clientes públicos. • Facturación empresas privadas. • Facturación urbanizaciones, asociaciones, y entes colectivos. 	<p>1</p> <p>2</p> <p>10</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>1</p>
Dar continuidad al Vivero del IRIAF como proyecto formativo que impulsa la investigación en nuevos productos y servicios agroalimentarios, de reforestación y en xerojardinería.	<ul style="list-style-type: none"> • Formación dual convocatoria pública. Taller +. • Formación en fichero maestro Inserta Empleo. • Formación con Cámara Comercio. • Contratación oficial viverismo. • Firma convenios colaboración entidades públicas y/o educativas. • Facturación urbanizaciones, asociaciones, y entes colectivos. 	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>2</p>
Renovar la plantilla de carpinteros.	<ul style="list-style-type: none"> • Formación dual. • Formación con Cámara Comercio. • Nuevo rol como docente de profesionales próximos a la jubilación. 	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>
Prospeccionar nuevas líneas de inversión que permitan la renovación, tecnificación y digitalización del área.	<ul style="list-style-type: none"> • Líneas del FSE. • GPT. • Líneas de JCCM. • Línea de crédito. 	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>
Reducir proveedores y eliminar intermediarios.	<ul style="list-style-type: none"> • Contratación de profesional en carpintería. • Adquisición de nueva tecnología para nuevo producto. 	<p>1</p> <p>1</p>
Especializarnos e innovar en las siguientes áreas de Empleos Verdes que actualmente ya venimos desarrollando: economía, circular, renaturalización urbana, gestión de patrimonio natural y áreas protegidas, restauración ecológica, turismo de naturaleza sostenible y explotaciones agropecuarias.	<ul style="list-style-type: none"> • Formación profesional: keskillingo Modalidad I, asistencia jornadas de innovación y tecnificación del área, o ferias. • Visitas a entidades que vienen desarrollando estas especialidades. • Prospección de nuevas licitaciones y acuerdos marco en los que podemos acceder. 	<p>2-3</p> <p>1</p> <p>1</p>

ACTIVIDAD 3 (Cumplimentar tantas fichas como actividades tenga la Fundación)

A) Identificación.

Denominación de la actividad	SERVICIOS A LA COMUNIDAD.
Tipo de actividad*	MERCANTIL
Identificación de la actividad por sectores **	SERVICIOS DE LIMPIEZA. EPIG. 922 SERVICIOS DE MENSAJERÍA, RECADERÍA Y REPARTO. EPIG. 849.5 SERVICIOS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA. EPIG. 849.7 MULTISERVICIOS INTENSIVOS DE PERSONAL. EPIG. 849.8
Lugar desarrollo de la actividad	REGIONAL.

* Indicar si se trata de una actividad propia o mercantil

** Ver clasificación en anexo

Descripción detallada de la actividad prevista.

El área de Servicios a la Comunidad presta servicios a empresas (públicas o privadas) que favorezcan en la calidad del trabajo que estas desarrollan (Ej: conserjes, recepción, limpieza de interiores, vigilantes-informadores, peones de servicios múltiples, pintura, mudanzas, informadores turísticos, ...).

B) Recursos humanos empleados en la actividad.

Tipo	Número	Nº horas / año
	Previsto	Previsto
Personal asalariado	21	<ul style="list-style-type: none"> • 1 Coordinador Área. 12 meses jC. • 1 Operario FoodTrack. 12 meses jornada completa. • 1 Operario Pupilaje Centro Hípico. 12 meses, jornada parcial (20 horas/semana). • 1 operario centro hípico pupilaje. 12 meses jornada parcial (15 horas/semana). • 1 Operario Centro Hípico. 12 M J/parcial (37,5 horas/semana). • 2 operarios de servicios múltiples Aqualia y Eventos. 12 meses jornada completa. • 1 Operaria limpiezas. 12 meses JP (20 horas/semana). • 4 Aux. Especialistas Servicios Múltiples. 12 meses JC. • 1 Conductor AFAS. 12 meses JC. • 1 Conserje Centro Joven. 12 meses jornada parcial (30 horas/semana). • 1 Conserje Centro Servicios Sociales. 12 meses jornada completa. • 1 Conserje Centro Servicios Sociales. 12 meses jornada parcial (30 horas/semana). • 1 conserje Centros Barrio. 12 meses jornada parcial (25 h/semana). • 1 operario Centro Deportivo Ayto. Lillo. 12 meses jornada parcial (36 horas/semana). • 1 Operario-Conserje AFAS. 12 meses jornada parcial (23 horas/semana). • 1 Aux. limpieza casas particulares. Jornada parcial (20 horas/semana), • 1 Conserje Centro Mujer. 12 meses JC.
Personal con contrato de servicios	0	
Personal voluntario	0	

C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.

Tipo	Número
	Previsto
Personas físicas	0
Personas jurídicas	1 Centro Ocupacional. 2 Ayuntamientos. 4 Empresas. 5 Casas particulares. 3 Entidades sin ánimo de lucro. Centro de Servicios Sociales Ayto. Tomelloso. Centro Joven Ayto. Tomelloso. 1 Empresa pública: Aqualia. Centro Mujer
Proyectos sin cuantificar beneficiarios	0

D) Objetivos e indicadores de realización de la actividad.

Objetivo	Indicador	Cuantificación
Organizar y distribuir la plantilla para estabilizar los contratos, garantizar la profesionalidad y rentabilizar la plantilla.	• Reparto por persona de servicios, funciones, actividades y tareas por persona.	21
	• Asignación, por persona, de fechas vacacionales según servicios, y sustituciones (si procede).	21
Potenciar el área de Servicios a la Comunidad en lo referente a limpieza.	• Promoción y publicidad del servicio.	12 veces (1 x mes).
Seleccionar perfil acorde a operarios servicios múltiples para tareas de mayor esfuerzo físico.	• Oferta empleo específica.	1
	• Selección personal acorde característica oferta empleo. • Certificado médico favorable acorde puesto trabajo a desempeñar.	1 persona. 1

ACTIVIDAD 4 (Cumplimentar tantas fichas como actividades tenga la Fundación)

A) Identificación.

Denominación de la actividad	SERVICIO DE CAPACITACIÓN SOCIOLABORAL
Tipo de actividad*	PROPIA
Identificación de la actividad por sectores **	OTROS SERVICIOS PERSONALES, N COP. EPIG. 9799. SERVICIO DE COLOCACIÓN Y SUMINISTRO DE PERSONAL. EPIG. 849.6 ASISTENCIA Y SERVICIO DE DISMINUIDOS NO RESIDENCIALES. EPIG. 952
Lugar desarrollo de la actividad	REGIONAL.

* Indicar si se trata de una actividad propia o mercantil

** Ver clasificación en anexo

Descripción detallada de la actividad prevista.

El SERVICIO DE CAPACITACIÓN es un servicio social especializado constituido por un equipo multidisciplinar de profesionales con experiencia en el trabajo de apoyo a las personas con discapacidad, que apuesta de forma clara y directa por hacer realidad los derechos fundamentales de este grupo de personas, como paso fundamental en la consecución de una plena inclusión en el entorno comunitario, consiguiendo desarrollar así un rol activo en nuestra sociedad y una vida autónoma e independiente.

B) Recursos humanos empleados en la actividad.

Tipo	Número	Nº horas / año
	Previsto	Previsto
Personal asalariado	3	<ul style="list-style-type: none"> - 1 Orientador Laboral. 12 meses. Jornada completa. - 1 Preparador Laboral. 12 meses jornada completa. - 1 Administrativo. 12 meses jornada completa.
Personal con contrato de servicios	0	
Personal voluntario	0	

C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.

Tipo	Número
	Previsto
Personas físicas	540 personas con discapacidad física, sensorial, parálisis cerebral, enfermedad mental grave y crónica o discapacidad intelectual.
Personas jurídicas	SEPE Tomelloso. 15-20 empresas o entidades públicas y privadas. Hospital de Tomelloso. Centro de la Mujer y Centro de Servicios Sociales Otros Ayuntamientos de la Comarca: Argamasilla Alba, La Solana, Socuéllamos. Ayuntamiento de Villacañas. Asociación Puertas Abiertas. Área de Rehabilitación Psicosocial y Laboral de Tomelloso. AFAS. Unidad Salud Mental Hospital Tomelloso. Centro Penitenciario CIS Ciudad Real.
Proyectos sin cuantificar beneficiarios	0

D) Objetivos e indicadores de realización de la actividad.

Objetivo	Indicador	Cuantificación
Obtener financiación para el Servicio de Capacitación Sociolaboral de F. Cadisla.	Resolución favorable de la convocatoria de Consejería de B. Social (por AFAS).	1
Adquirir otras vías de financiación a través de convocatorias cuyo objeto sea capacitación, itinerarios e inserción laboral.	Obtención de resolución favorable en alguna de las siguientes subvenciones <ul style="list-style-type: none"> • Planes Extraor. Empleo. • Proy. Refuerzo Empleab. • IRPF. Salud Mental- Mujer. 	1-2
Desarrollar el proyecto de Empleo con Apoyo.	Obtención de una resolución favorable de la convocatoria de Empleo con Apoyo.	1
Prospeccionar una red amplia de empresas ordinarias en la comarca que puedan colaborar con nosotros en diversos proyectos.	Cómputo de empresas ordinarias visitadas.	60

ACTIVIDAD 5 (Cumplimentar tantas fichas como actividades tenga la Fundación)

A) Identificación.

Denominación de la actividad	TIENDA Y TALLER RECICL-ARTE
Tipo de actividad*	MERCANTIL
Identificación de la actividad por sectores **	COMERCIO MENAJE, ARTÍCULOS MENAJE, FERRETERIA, ADORNO. 653.3 COM.MEN.PTOS.TEXTILES PARA EL HOGAR. EPIG. 651.1 COM.MEN.OTROS PTOS. NCOP. EPIG. 659.9
Lugar desarrollo de la actividad	TOMELLOSO Y COMARCA

* Indicar si se trata de una actividad propia o mercantil

** Ver clasificación en anexo

Descripción detallada de la actividad prevista.

La tienda Recicl-Arte es establecimiento comercial y ecommerce para la venta y recogida de encargos de artículos artesanales elaborados con materiales reciclados en los Talleres Ocupacionales y Prelaborales tanto de las entidades Patronales de Fundación Cadisla como de la propia Fundación.
En Taller Recicl-Arte se fabrican los encargos procedentes de tienda o de otras entidades públicas o privadas.

B) Recursos humanos empleados en la actividad.

Tipo	Número	Nº horas / año
	Previsto	Previsto
Personal asalariado	2	- 1 Operario taller. 12 meses Jornada completa. - 1 Dependienta tienda. 12 meses jornada completa.
Personal con contrato de servicios	0	
Personal voluntario	0	

C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.

Tipo	Número
	Previsto
Personas físicas	2.430 clientes aprox. ecommerce y tienda.
Personas jurídicas	100 entidades.
Proyectos sin cuantificar beneficiarios	0

D) Objetivos e indicadores de realización de la actividad.

Objetivo	Indicador	Cuantificación
Diseñar artículos packaging textil y souvenirs Tomelloso.	<ul style="list-style-type: none"> Colaboración con dibujantes, ilustradores y diseñadores de producto. Diseños propios para su confección o fabricación. 	1 12
Comercializar nuestros souvenirs.	<ul style="list-style-type: none"> Obtención de contratos menores con entidades públicas. 	1-2
Mantener actualizada ecommerce y producto.	<ul style="list-style-type: none"> Actualización de producto en Ecommerce (fotografía, descripción, características, stockaje...). Adquisición de software que permita vinculación entre stockage y ecommerce. 	650 productos. 1
Vincular la tienda con SICTED.	<ul style="list-style-type: none"> Diseño y fabricación en tienda un punto SICTED para promocionar el resto de establecimientos adscritos a SICTED en Tomelloso. 	1
Diseñar y colocar muestrarios de artículos de regalo para bodas, bautizos, comuniones.	<ul style="list-style-type: none"> Diseño de un estante que ocupe poco espacio en los establecimientos donde ubicarlos. Elaboración de un muestrario, actualizable, de regalos de bodas, bautizos, comuniones. Diseño e impresión de un díptico para interés de cliente potencial. 	1 15 artículos 200 dípticos.
Estabilizar plantilla y horarios de establecimiento físico.	<ul style="list-style-type: none"> Ubicación de persona que permanezca en el puesto de forma estable en tienda. 	1
Reducir costes bancarios.	<ul style="list-style-type: none"> Formalización contrato para datáfono con menor coste bancario. 	1

2.- PREVISIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS A EMPLEAR POR LA ENTIDAD AÑO 2024

GASTOS / INVERSIONES	Actividad 1 FORMACIÓN	Actividad 2 ESPA. NATURALES	Actividad 3 SERV. COMUNIDAD	Actividad 4 SERVICIO DE CAPACITACIÓN SOCIOLABORAL	Actividad 5 RECICL-ARTE	TOTAL 2024
Gastos por ayudas y otros						
a) Ayudas monetarias						
b) Ayudas no monetarias						
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno						
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación						
Aprovisionamientos	53.590,78 €	106.121,4 €	2.000 €	6.522 €	25.741,59 €	193.975,77 €
Gastos de personal	100.525,17 €	342.678,66 €	315.193,74 €	71.205,48 €	45.463,71 €	875.066,76 €
Otros gastos de explotación	4.200,99 €	4.200,99 €	4.200,99 €	4.200,99 €	4.200,99 €	21.004,95 €
Amortización del inmovilizado	3.653,58 €	7422 €	3.653,58 €	0 €	3.653,58 €	18.382,74 €
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado						
Gastos financieros	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €	1000 €
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros						
Diferencias de cambio						
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros						
Impuestos sobre beneficios						
Subtotal gastos	162.170,52 €	460.623,05 €	325.248,31 €	82.128,47 €	79.259,87 €	1.109.430,22 €
Adquisiciones de inmovilizado (excepto Bienes Patrimonio Histórico)	0		0 €			
Adquisiciones Bienes Patrimonio Histórico						
Cancelación deuda no comercial						
Subtotal inversiones			0 €			
TOTAL RECURSOS EMPLEADOS	162.170,52 €	460.623,05 €	325.248,31 €	82.128,47 €	79.259,87 €	1.109.430,22 €

3.- PREVISIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS A OBTENER POR LA ENTIDAD

3.1) Previsión de ingresos a obtener por la entidad

INGRESOS	Importe total
Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio	
Ventas y prestaciones de servicios de las actividades propias	368.557,32 €
Ingresos ordinarios de las actividades mercantiles	0 €
Subvenciones del sector público	712.822,05 €
Aportaciones privadas	
Otros tipos de ingresos (SUBVENCIONES ENTIDADES PRIVADAS).	41.171,86 €
TOTAL INGRESOS PREVISTOS	1.119.430,22 €

3.2) Previsión de otros recursos económicos a obtener por la entidad

OTROS RECURSOS	Importe total
Deudas contraídas	
Otras obligaciones financieras asumidas	
TOTAL OTROS RECURSOS PREVISTOS	