

# MEMORIA NORMAL

EJERCICIO: 2023 Fecha cierre 31/12/2023

## FUNDACIÓN CADISLA

Nº DE REGISTRO: CR-067

C.I.F.: G13548979

## 1. ACTIVIDAD DE LA FUNDACIÓN

### 1.1 La Fundación, según se establece en el artículo art. 4 de sus estatutos, tiene como fines:

La Fundación se constituye para el desarrollo de políticas de empleo a favor de las personas con trastorno mental grave y crónico, discapacidad intelectual y/u otras discapacidades, constituyendo esta labor su misión fundamental.

Es una entidad sin ánimo de lucro (Ley 49/2002, de 23 de diciembre, de régimen fiscal y de los incentivos fiscales al mecenazgo):

Para el cumplimiento de esta misión, la Fundación procurará conseguir los siguientes fines:

- a) Creación y mantenimiento de empleo estable y de calidad para las personas con trastorno mental grave y crónico, discapacidad intelectual y/u otras discapacidades.
- b) Realización de programas y actividades, que faciliten el pleno desarrollo sociolaboral de las personas con trastorno mental grave y crónico, discapacidad intelectual y/u otras discapacidades.
- c) Promover, mediante la generación y transferencia del conocimiento sobre temas de empleo, la calidad de vida de las personas con discapacidad y de sus familias.
- d) Defender en el ámbito del empleo el interés general del colectivo de personas con discapacidad por encima de los intereses particulares.
- e) Cualquier otro fin orientado a promover iniciativas, proyectos y servicios que impulsen el conocimiento, la investigación, la innovación, la sensibilidad social, la integración laboral y la sostenibilidad en el desarrollo de la calidad de vida de cualquier persona con discapacidad y de sus familias.

### 1.2 Las actividades realizadas en el ejercicio han sido:

**A) FORMACIÓN PARA EL EMPLEO.** Se diseñan, gestionan y desarrollan acciones formativas acorde a las necesidades del mercado laboral y a las demandas del sector empresarial.

Dichas acciones cumplen con los siguientes criterios:

- **Obtención de certificado de profesionalidad.**
- **Prácticas no laborales cotizadas en el Régimen General en empresas ordinaria.**
- **Formación Dual.**
- **Compromiso de contratación en empleo ordinario o protegido.**

Las acciones formativas desarrolladas durante el año 2023 fueron:

1. **RECUAL FPRC/2022/13/004 "ACCESIBILIDAD DIGITAL".** Acción formativa dual mediante la impartición del Certificado de Profesionalidad "Operaciones de Grabación y Tratamiento de datos y documentos" de forma simultánea con un contrato de trabajo de formación en alternancia con el empleo, durante 6 meses jornada completa. Concedida por la Consejería de Economía, Empresas y Empleo. 8 alumnos/as-trabajadores/as con discapacidad intelectual, trastorno mental grave y crónico y discapacidad física. 960 horas.

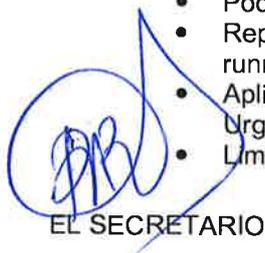


EL SECRETARIO

2. Curso FPTD/2022/013/2033. **Actividades Auxiliares de Agricultura.** Acción formativa con Certificado de Profesionalidad de 410 horas. Consejería de Economía, Empresa y Empleo. 10 alumn@s con discapacidad intelectual, trastorno mental grave y crónico y discapacidad física.
3. Acciones formativas de Inserta Empleo (Fundación Once). Beneficiarios: 30 alumnos/as.
  - a. **Curso de “Actividades Auxiliares en viveros, jardines y centros de jardinería” de 330 horas, acompañado de un Taller de “Motivación Laboral” de 30 horas.** Dirigido a 15 personas con discapacidad intelectual o del desarrollo y personas con trastorno mental grave y crónico.
  - b. **Curso de “Serigrafía y Tampografía” de 450 horas, junto con un taller de “Desarrolla tu marca personal en las redes”, de 20 horas.** Dirigido a 15 personas con discapacidad intelectual o del desarrollo y personas con trastorno mental grave y crónico.
4. Cámara de Comercio. Programa PICE.
  - a. **Curso de “Operario de mantenimiento industrial y almacén” de 250 horas con Taller de “Empleabilidad” de 60 horas.** Dicha formación permitía, a su vez, la obtención de varios carnés:
    - **Carné carretilla.**
    - Carné grúa.
    - Plataforma elevadora.
    - Puente grúa.
    - Manitou máquinas telescópicas.Dirigido a 15 personas menores de 30 años con discapacidad intelectual o trastorno mental grave y crónicos inscritos en Garantía Juvenil.

**B) CENTRO ESPECIAL DE EMPLEO.** El Centro Especial de Empleo es una empresa sin ánimo de lucro con una plantilla del 90% de personas con discapacidad, diferenciada en tres áreas de servicios:

- a. **Espacios Naturales.** Se desarrollan proyecto de mantenimiento y conservación de espacios naturales y zonas verdes, públicas como privadas (fabricación mobiliario externo, fabricación de señalética, plantación, limpieza, ...).
- Licitación Consejería de Desarrollo Sostenible Servicio de Limpieza en Parque Natural Lagunas de Ruidera.
  - Instalación Señalética cognitiva en Ayto. Talavera de la Reina, Ayto. Tomelloso, Alcázar de San Juan y Toledo (con Plena Inclusión).
  - Adjudicatarios Licitación del Ayto. Tomelloso de señalética cognitiva turística-comercial de Tomelloso.
  - Podas en Ayto. Villanueva San Carlos y Bolaños.
  - Reparación de zonas juegos infantiles, mantenimiento de parques, vallado senda running y señalización ciudad deportiva del Ayto. Tomelloso.
  - Aplicación tratamiento herbicidas y mantenimiento de jardines del Hospital Tomelloso y Urgencias.
  - Limpiezas de naves del Clipe.



EL SECRETARIO

- Mantenimiento zonas ajardinadas empresas privadas, podas, herbicidas, recorte setos, tala árboles y vallados: Anro, Fundador, Elder, Altosa, Coop. Virgen Viñas, Elder, Alcoholes Tomelloso, Rentacar, Hermandad Virgen Viñas, Fran Gelica, Asoc. Alzheimer, Novillo Ingeniería, Asprona, Osborne, Aparatos de Alcohol, Bod. Las Copas, Planiger, Salones Epilogo, Salvaloja, Carmen Arias, Vinumar, Perales Casajuana, Carburantes San Isidro, Cruz Roja, Boydesa, y Agros de Benito y Bonillo.
- Suministro balizas, postes y señalización sendero de Ayto. de Las Ventas con Pedro Aguilera.
- Destrucción papel confidencial Hospital Tomelloso y Centros de Salud.
- Mantenimiento de jardines y edificio de los CAI Dulcinea-Tomelloso y El Castillo-Bolaños (Consejería de Educación de JCCM).
- Diseño y colocación de señalética cognitiva de la ciudad deportiva del Ayuntamiento de Tomelloso.
- Mantenimiento jardines en Urbanizaciones: Paseo Ramón Ugena, Pedro Domeq, La Bodega, Jardines Estación Fase 1, Codetosa, La Chimenea, Edificio C/ D. Víctor, Los Miradores (3 bloques),
- Mantenimiento de jardines, poda y tala árboles de 83 particulares.
- Mantenimiento y Conservación de Abedular en Río Frio-Puebla de D. Rodrigo. Delegación Provincial de Desarrollo Sostenible de la JCCM.

b. **Servicios Comunitarios.** Todos aquellos servicios que permiten a una entidad, pública o privada, disponer de personal auxiliar que ayude a mejorar las prestaciones y calidad de dicha entidad.

- Aux. Cocina en La Valiosa.
- Mozos de cuadra en AFAS.
- Mozo para pupilaje en Centro Hípico AFAS.
- Operarios de Servicios Múltiples para colaboración en montaje de escenarios.
- Operarios para guardar figuras portal de Belén.
- Limpiezas naves Clipe.
- Servicio de limpieza de baños recinto ferial para Feria 2022 y Pabellón San José para desfile Moros y Cristianos.
- Servicio de limpieza de Plaza de toros para diversas festividades.
- Reparto de publicidad de Asoc. AMAS.
- Limpieza de entidades sin ánimo de lucro: AMAS, FUTUCAM.
- Reparaciones edificio CAI Dulcinea. Tomelloso y CAI El Castillo de Bolaños.
- Limpieza oficinas Bodegas Osborne, S.A y Fundador.
- Limpieza de casas particulares.
- Servicios de Operario de Servicios Múltiples para zona Piscina en Urbaniz. Los Miradores 1, 2 y 3.
- Servicio de limpieza feria Degusta del Ayto. Tomelloso.
- Reparto de correspondencia de la empresa pública Aqualia, en Tomelloso y La Solana.

c. **Tienda y Taller Recicl-Arte.** Taller y Establecimiento de fabricación y venta de artículos elaborados artesanalmente con materiales reciclados:

- Tazas para Ayto. Argamasilla Alba.
- Placas y trofeos para entidades públicas y privadas.
- Gestión de Tienda y Ecommerce.
- Tapizados sillería y sillones García Baquero Residencias y Clínica.
- Escena de lavandera para Portal Belén de Plaza de España de Tomelloso.
- Encargos para bodas, bautizos y comuniones.



EL SECRETARIO



Vº Bº LA PRESIDENTA

- Exposición de productos artesanales navideños y fotografías ampliación de Portal Belén para Campaña Discapacidad 2023 del Ayto. Tomelloso, en Cafetería "El Café de la Glorieta".
- Organización del Mercado de Navidad: talleres, alquiler casetas, decoración casetas, decoración árbol Ayto. Tomelloso.
- Restauración de muebles.
- Fabricación mobiliario con maderas recicladas.
- Gala de Comercio.
- Stockalia 2023.
- Souvenirs Jornadas Coros y Danzas de la Federación de Castilla-La Mancha.
- Serigrafía para diversas entidades: Cooperativas Agroalimentarias de Castilla-La Mancha, Manchanorte, ITECAM.

**C) SERVICIO DE CAPACITACIÓN SOCIOLABORAL.** El área antes llamada Agencia de Colocación ha pasado a denominarse desde el año 2023 Servicio de Capacitación Sociolaboral, ampliando y unificando en una misma área los programas y proyectos en los que se promueve la integración laboral:

**1. PROYECTOS DE REFUERZO PARA LA EMPLEABILIDAD (Fundación Once).**

- Ecowork: itinerarios integrados y personalizados en empleo verde para personas con discapacidad mayores de 45 años.** Usuarios beneficiarios: 10 personas con discapacidad (física, sensorial, orgánica, psíquica).
- HÁBIL-VIDA: proyecto de vida. Programa de Capacitación, Empoderamiento y Fomento de la autonomía.** Dirigido a 5 personas con discapacidad intelectual menores de 30 años.
- POEJ RECICL-ARTE: diseño de merchandising y souvenirs con materiales reciclados y termoimpresión o serigrafía** (enfermedad mental grave y crónica menores de 30 años formándose en la especialidad de "Impresión en serigrafía y tampografía" ARG10310, con 660 horas formación teórica y 140 horas de prácticas no laborales. A su vez se imparten los siguientes talleres prelaborales:
  - Taller "No sé si me explico". 40 horas.
  - Taller "Impresión 3D Eficiente". 60 horas.
  - Diseño de itinerarios de inserción laboral en empleo verde, de sus planes de trabajo correspondientes y apoyos. Seguimiento de itinerarios.
  - Orientación laboral grupal. 30 horas.

**2. PROYECTO IRPF-SALUD MENTAL MUJER.** Programa de atención a mujer diagnosticada de trastorno mental grave y crónico y con certificado de discapacidad de al menos el 33%, para prestarle apoyos en actividades y actuaciones que supongan una mejora de su autonomía y empoderamiento. Proyecto subvencionado por Consejería de Bienestar Social de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.



**EL SECRETARIO**

**3. AGENCIA DE COLOCACIÓN.** Servicio de intermediación laboral para promover la inserción laboral de personas con discapacidad incluidas en la bolsa de empleo de la Fundación, tanto en el mercado laboral ordinario como protegido.

**4. ASESORAMIENTO JURÍDICO.**

Se pone a disposición de toda persona usuaria o trabajadora de Fundación Cadisla el servicio de asesoramiento jurídico para que puedan consultar sus condiciones de discapacidad en cada momento (jubilación y jubilación anticipada, bajas y altas laborales, tipos de contratos, consultas sobre convenio colectivo, condiciones laborales, EPI'S, etc).

**5. ECOWORK. OFICINA DE EMPLEO VERDE.** Oficina de orientación laboral y desarrollo del Itinerario de Inserción Laboral y correspondiente Plan de Trabajo, encamionados a la consecución de un empleo, tanto en el mercado laboral ordinario como protegido, y enfocado en empleo verde.

A su vez, Fundación Cadisla se encuentra inmersa en el desarrollo del Plan de Igualdad.

**1.3 La fundación tiene su domicilio en**

En Calle Peñarroya, nº 19. 13700 Tomelloso (Ciudad Real).

**1.4 Las actividades se desarrollan en los siguientes lugares:**

**1. Las actividades del Centro de Formación y Empleo se desarrollan ya en la misma dirección: Centro de Formación y Empleo. Calle Peñarroya, nº 19. 13700-Tomelloso (Ciudad Real).**

**2. La venta de artículos de regalo y decoración tiene lugar en: Tienda Recicl-Arte. Calle Galileo, nº 9. Tomelloso- 13700. Ciudad Real.**

**3. Formación en especialidades de agricultura y jardinería en: Vivero de AFAS. Ctra. A-43, km. 89. Tomelloso.**

**2. 2. BASES DE PRESENTACION DE LAS CUENTAS ANUALES**

**1. Imagen fiel:**

Las cuentas anuales reflejan la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados de la fundación, así como el grado de cumplimiento de sus actividades.

Las Cuentas Anuales del ejercicio 2023 adjuntas han sido formuladas por el Patronato a partir de los registros contables de la Fundación a 31 de diciembre de 2023, y en ellas se han aplicado los principios contables y criterios de valoración recogidos en el Plan de Contabilidad de pequeñas y medianas entidades sin fines lucrativos.



EL SECRETARIO



**FUNDACIÓN CADISLA**  
C.I.F.: G13548979  
c/ Peñarroya, nº 19  
13700 TOMELLOSO  
(Ciudad Real)



Vº Bº LA PRESIDENTA

### 3. EXCEDENTE DEL EJERCICIO

3.1. Las principales partidas que forman el excedente del ejercicio y sus aspectos significativos son:

**Cuenta 129. Excedente del ejercicio después de Impuestos** ..... **41.372,14 €.**

3.2. Propuesta de aplicación del excedente:

<b>Base de reparto</b>	<b>Importe</b>
Excedente del ejercicio.....	41.372,14 €
Remanente.....	
Reservas voluntarias.....	
Reservas para cumplimiento de fines aplicada en el ejercicio .....	
<b>Total.....</b>	<b>41.372,14 €</b>

<b>Aplicación</b>	<b>Importe</b>
A dotación fundacional.....	
A reservas especiales .....	
A reservas voluntarias .....	
A reserva para cumplimiento de fines .....	41.372,14 €
A compensación de excedentes negativos de ejercicios anteriores....	
<b>Total.....</b>	<b>41.372,14 €</b>

### 4. NORMAS DE REGISTRO Y VALORACION

#### 1. Inmovilizado material

Se valora a su precio de adquisición o a su coste de producción que incluye, además del importe facturado después de deducir cualquier descuento o rebaja en el precio, todos los gastos adicionales y directamente relacionados que se produzcan hasta su puesta en funcionamiento, como los gastos de explanación y derribo, transporte, seguros, instalación, montaje y otros similares. Forma parte, también, del valor inmovilizado material, la estimación inicial del valor actual de las obligaciones asumidas derivadas del desmantelamiento o retiro y otras asociadas al activo, tales como costes de rehabilitación, cuando estas obligaciones dan lugar al registro de provisiones.

La Fundación no tiene compromisos de desmantelamiento, retiro o rehabilitación para sus bienes de activo. Por ello no se han contabilizado en los activos valores para la cobertura de tales obligaciones de futuro.

Se registrará la pérdida por deterioro del valor de un elemento del inmovilizado material cuando su valor neto contable supere a su importe recuperable, entendiendo éste como el mayor importe entre su valor razonable menos los costes de venta y su valor en uso.



EL SECRETARIO

La amortización de los elementos del inmovilizado material se realiza, desde el momento en el que están disponibles para su puesta en funcionamiento, de forma lineal durante su vida útil.

**Cuenta 211. Construcciones**

**Subcuenta 21100001 Const.oficinas planta superior CEE..... 74.634,87**

**Cuenta 213. Maquinaria.**

**Subcuenta 2130001 Máq.Trabajo y Corte Laser (ibermaq-2018)..... 10.017,36 €**  
 Subcuenta 2130002 Compresora Puska Comba 4300 (2019) ..... 1.980,00 €  
 Subcuenta 2130003 Sierra de cinta ACM Star (2019) ..... 2.570,00 €  
 Subcuenta 2130004 Puesto Trabajo pintura: Aerógrafo (2019) ..... 1.497,00 €  
 Subcuenta 2130005 PC Especial diseño (2019) ..... 2.346,63 €  
 Subcuenta 2130006 Corta Césped Husqvarna LC347V (2019) ..... 477,00 €  
 Subcuenta 2130007 Motosierra Husqvarna 460 (2019)..... 531,00 €  
 Subcuenta 2130009 Desbrozadora Martillo TR-600 (Rep.Rom..) ..... 2.950,00 €  
 Subcuenta 2130010 Equipo Herbicida Saher 600 HL P63 65L .....1.816,00 €

**Cuenta 2813. Amortización acumulada maquinaria.**

**Subcuenta 2813001 - Amortiz. Acda.Máq.Trabajo y Corte Lase..... 4.808,32 €**  
 Subcuenta 2813002 - Amortiz. Acda.Compres.Puska Comba 4300..... 950,80 €  
 Subcuenta 2813003 - Amortiz.Acda.Sierra de cinta ACM Star .....1.233,20€  
 Subcuenta 2813004 -Amortiz. Acda.Puesto Trab.pintura Aerogra... 718,56€  
 Subcuenta 2813005 - Amortiz.Acda. PC Espac. Diseño ..... 1.126,40 €  
 Subcuenta 2813006 - Amortiz. Acda.Cortacesped Husqvarna..... 228,96 €  
 Subcuenta 2813007 - Amortiz. Acda. Motosierra Husqvarna..... . 254,88 €  
 Subcuenta 2813009- Amortiz.Acda.Desbrozad.Martillo TR-600 697,33 €  
 Subcuenta 2813010 -Amortiz.Acda.Equip.Herbicida Saher 600L 429,27 €

**Cuenta 215.Otras Instalaciones**

**Subcuenta 21500000 Central Telefónica IP. .... 1.969,00 €**  
**Subcuenta 21500001 Invernadero 128m2. .... 17.060,68 €**

**Cuenta 2815. Amortización Acumulada otras instalaciones.**

**Subcuenta 28150000 - Amortiz.Acum.Central Telefonica IP. .... 56,10 €**  
**Subcuenta 28150001 - Amortiz.Acum.Invernadero 128 m2. .... 453,39 €**

**Cuenta 217. Equipos para procesos informáticos.**

**Subcuenta 2170000 - Equip.Informaticos 8 Pc-2021 PC Component.. 2.616,88 €**  
**Subcuenta 2170001 - 15 ordenadores LENOVO V15LG2 ITL ..... 6.246,05 €**  
**Subcuenta 2170002 - Monitores Interactivos. .... 2.233,00 €**



EL SECRETARIO



**FUNDACIÓN CADISLA**  
 C.I.F.: G13548979  
 c/ Peñarroya, nº 19  
 13700 TOMELLOSO  
 (Ciudad Real)



Vº Bº LA PRESIDENTA

**Cuenta 2817. Amortización Acumulada Equipos para procesos Informáticos.**

<b>Subcuenta 2817000 – Amortización Acda. Equip.Inform. 8 PC-2021 .....</b>	<b>1.464,38 €</b>
<b>Subcuenta 2817001 – Amortiz.Acda-15 ordenadores LENOVO V15 G2 ....</b>	<b>924,07 €</b>
<b>Subcuenta 2817002 – Amortiz.Acda. Monitores Intereactivos. ....</b>	<b>345,66 €</b>

**Cuenta 218. Elementos de transporte.**

<b>Subcuenta 2180000 - Furgoneta Jumper matrícula 2638-DWF.....</b>	<b>4.000,00 €.</b>
<b>Subcuenta 2180001 - Furgoneta Fiat Pro Ducato matrícula 4294 -KFL.</b>	<b>20.046,73 €.</b>
<b>Subcuenta 2180002 - Peugeot Boxer Combi 333 Mat.:.....</b>	<b>25.644,36 €</b>
<b>Subcuenta 2180003 –Vehi.JEEP-FIAT-Mod.Doblo-2021. ....</b>	<b>15.871,30 €</b>
<b>Subcuenta 2180004 – Camión IVECO mat.6514 BHW – 2021 2ª mano...</b>	<b>7.000,00 €</b>
<b>Subcuenta 2180005 – Tractor John Deere 2850ST mat.CR45566VE...</b>	<b>8.264,46 €</b>

**Cuenta 2818. Amortización acumulada de elementos de transporte.**

<b>Subcuenta 2818000 - Amortización acda. CITROEN JUMPER 2738DW.....</b>	<b>3.200,00 €.</b>
<b>Subcuenta 2818002 Amortización Acumul. FIAT PRO DUCATO.....</b>	<b>16.839,27 €.</b>
<b>Subcuenta 2818003 Amortización Acda. Peugeot Boxer Combi.,.....</b>	<b>16.412,39 €</b>
<b>Subcuenta 2818004 Amortización Acda.Veh.JEEP-FIAT mod.DOBLO ....</b>	<b>4.250,14 €</b>
<b>Subcuenta 2818005 Amortización Acda. Camión IVECO 6514 BHW .....</b>	<b>2.500,82 €</b>
<b>Subcuenta 2818006 Amortización Acda.Tractor Jonh Deere 2850ST....</b>	<b>2.593,90 €</b>

**2. Instrumentos Financieros**

**ACTIVOS FINANCIEROS:**

**Cuenta 250. Inversiones financieras a largo plazo en instrumentos de patrimonio.**

<b>Subcuenta 2500000 - Participaciones Globalcaja 03-03-2014. - Aportación de dicho importe como participación social a la entidad bancaria Globalcaja, realizada en el momento de apertura de la cuenta bancaria.....</b>	<b>610,00 €.</b>
--	------------------

**PASIVOS FINANCIEROS:**

**No existen.**

**3. Existencias:**

**No existen.**



EL SECRETARIO



**FUNDACIÓN CADISLA**  
G.I.F.: G13548979  
c/ Peñarroya, nº 19  
13700 TOMELLOSO  
(Ciudad Real)



Vº Bº LA PRESIDENTA

**4. Ingresos y gastos:**

Los gastos e ingresos se han contabilizado siguiendo el principio de prudencia, la Entidad, únicamente contabiliza los ingresos realizados a la fecha del cierre del ejercicio, en tanto que los riesgos previsible y las pérdidas, aún eventuales, se contabilizan tan pronto son conocidas.

- a) Los ingresos y gastos de la Entidad se reconocen en función del criterio de devengo, es decir cuando se produce la corriente real de bienes y servicios que los mismos representan, con independencia del momento en que se produzca la corriente monetaria o financiera derivada de los mismos
- b) Al cierre del ejercicio los saldos pendientes de pago a proveedores no acumulan un aplazamiento superior al plazo legal de pago de acuerdo a lo dispuesto en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre.

**GASTOS:**

**GASTOS:**

**Cuenta 600. Compra de Mercaderías.**

<b>Subcuenta 6000001 - Compra mate.Espacios naturales /jardiner.....</b>	<b>111.772,07 €</b>
<b>Subcuenta 6000002 - Compras Residuos.....</b>	<b>4.650,70 €</b>
<b>Subcuenta 6000005 - Compras Almacén Centro de Formación.....</b>	<b>41.185,26 €</b>
<b>Subcuenta 6000012 - Compras Taller.....</b>	<b>25.374,93 €</b>
<b>Subcuenta 6000013 - COMPRAS TIENDA RECICLARTE.....</b>	<b>366,66 €</b>
<b>Subcuenta 6000026 – COMPRAS SKAAR.....</b>	<b>34.884,55 €</b>
<b>Subcuenta 6000027 – POEJ P-2677-2022 MINDFULNESS .....</b>	<b>4.505,86 €</b>
<b>Subcuenta 6000028 – POEJ P-2193-2022 RECICL-ARTE. ....</b>	<b>2.687,83 €</b>
<b>Subcuenta 6000029 – FPTD/2022/013/2033 MODALIDAD II .....</b>	<b>18.642,03 €</b>
<b>Subcuenta 6000030 – POEJ P-3024-2022 ITINERARIOS. ....</b>	<b>6.521,83 €</b>
<b>Subcuenta 6000031 – fprc/2022/13/004 ACCESIBILIDAD DIGITAL .....</b>	<b>7.189,78 €</b>

**Cuenta 623. Servicios de Profesionales Independientes.**

<b>Subcuenta 6230000 - Servicios de Profesionales Independientes.....</b>	<b>3.110,00 €</b>
---	-------------------

**Cuenta 625. Primas de Seguros.**

<b>Subcuenta 6250000 - Primas de Seguros.....</b>	<b>5.429,10 €</b>
---	-------------------

**Cuenta 626. Servicios Bancarios y Similares.**

<b>Subcuenta 6260000 - Servicios Bancarios y Similares.....</b>	<b>798,15 €</b>
---	-----------------

**Cuenta 629. Otros Servicios.**

<b>Subcuenta 6290000 - Otros Servicios .....</b>	<b>678,21 €</b>
<b>Subcuenta 6295000- Gtos.Telefonia, internet.....</b>	<b>842,28 €</b>

  
EL SECRETARIO

**Cuenta 631. Otros Tributos.**

**Subcuenta 6310000 - Otros Tributos..... 2.118,12 €**

**Cuenta 640. Sueldos y Salarios.**

**Subcuenta 6400000 - Sueldos y Salarios C. E. Empleo..... 570.557,29 €**  
**Subcuenta 6400015 – SALARIOS SKAAR ..... 7.731,65 €**  
**Subcuenta 6400016 – SALARIOS POEJ P-2677-2022 MINDFULNESS ..... 9.350,56 €**  
**Subcuenta 6400017 – SALARIOS POEJ P-2193-2022 RECICL-ARTE..... 7.620,79€**  
**Subcuenta 6400018 – SALARIOS POEJ P-3024-2022 ITINERARIOS. .... 28.567,54 €**  
**Subcuenta 6400029 – SALARIOS FPTD/2022/013/2033 MODALID. II ..... 30.726,81 €**  
**Subcuenta 6400030 – SALARIOS FPRC/2022/013/004 ACCESIBILIDAD.DIGITAL... 84.703,00 €**

**Cuenta 642. Seguridad Social a Cargo de la Empresa.**

**Subcuenta 6420000 - Seguridad Social C. E. Empleo..... 20.872,76 €.**  
**Subcuenta 6420015- S.SOCIAL SKAAR..... 2.666,35 €**  
**Subcuenta 6420016 – S.SOCIAL EPOEJ P-2677-2022 MINDFULNESS..... 1.723,82 €**  
**Subcuenta 6420017 – S.SOCIAL POEJ P-2193-2022 RECICL-ARTE..... 1.287,56 €**  
**Subcuenta 6420018 – S.SOCIAL POEJ P-3024-2022 ITINERARIOS. .... 3.476,99 €**  
**Subcuenta 6420029 – S.SOCIAL FPTD/2022/013/2033- MOD.II..... 3.422,22 €**  
**Subcuenta 6420030 – S.SOCIAL FPRC/2022/13/004 ACCESIBILIDAD DIGITAL.. 15.482,69 €**

**Cuenta 649. Otros Gastos Sociales.**

**Subcuenta 6490000 - Servicio de Prevención Ajeno Sampedro..... 3.524,35 €**

**Cuenta 681. Amortización del Inmovilizado Material.**

**Subcuenta 6810001- Amortización Inmovilizado Material. .... 18.267,94 €**

**Cuenta Gastos financieros.**

**Subcuenta 66230002 – INTERESES LINEA ICO. .... 954,66 €**  
**Subcuenta 66900000 – Otros gastos financieros. .... 2.613,00 €**

**INGRESOS:**

**INGRESOS:**

**Cuenta 700. Ventas de Mercaderías.**

**Subcuenta 7000000 - Ventas Tiendas ReciclarTE..... 7.227,28 €**



EL SECRETARIO

**Cuenta 705. Prestaciones de Servicios.**

Subcuenta 7050000- Almacén Residuos.....	7.162,67 €
Subcuenta 7050001 - Almacén Espacios Naturales.....	178.165,51 €
Subcuenta 7050002 - Almacén Servicios Múltiples.....	103.733,43 €
Subcuenta 7050003 – Almacén Centro Formación .....	61.528,00 €
Subcuenta 7050006 - Almacén Taller.....	7.967,71 €

**Cuenta 740. Subvenciones, Donaciones y Legados imputados al Excedente del Ejercicio.**

Subcuenta 7400002 – SUBV.JCCM CEE mantenim.puesto trabajo	241.713,97 €
Subcuenta 7400003 – Donaciones .....	3,86 €
Subcuenta 7400008 – SUBVENC.JCCM GPT.....	50.000,00 €
Subcuenta 7400009 - SUBVENCION JCCM.....	285.569,67 €
Subcuenta 7400021 – SUBV.ONCE refuerzo empleabilidad pers.discap...	18.368,00 €
Subcuenta 7400025 – SUBV. EMPRENDED.GLOBALCAJA.....	2.500,00 €
Subcuenta 7400026 – SUBV. POISES UNO A UNO (ONCE).....	20.000,00 €
Subcuenta 7400030 – SUBV. JCCM FPTD/2021/013/9031 ACTIVID.AGRICULT.	7.062,71 €
Subcuenta 7400031 – SUBV.JCCM PESAL-CR-G13548979-21-01.....	10.767,55 €
Subcuenta 7400032 – SUBV.JCCM RECUAL CONSOLIDAC.DIGITAL. ....	7.047,32 €
Subcuenta 7400033 – SUBV.JCCM FPTD/2021/013/9204.ACTIV.ADMTVAS.	10.794,41 €
Subcuenta 7400034 – SUBV.JCCM GPT-0003/2021. ....	2.792,85 €
Subcuenta 7400035 – SUBV. FUNDAC.BIODIVERSIDAD EMPLEAVERDE 2021.	28.474,54 €
Subcuenta 7400036 – SUBV. AYO. TOMELLOSO CONVEN.INCLUSION	74.500,00 €

**Cuenta 778 Ingresos excepcionales.**

Subcuenta 7780000 – Ingresos excepcionales .....	300,00 €
--	----------

**5. INMOVILIZADO MATERIAL, INTANGIBLE E INVERSIONES INMOBILIARIAS.**

5.1. El movimiento de cada una de estas partidas, durante el ejercicio, ha sido el siguiente:

	Saldo inicial	Entradas	Salidas	Saldo final
Inmovilizado material	66.408,82 €	83.875,66		150.284,48
Inmovilizado intangible				
Inversiones inmobiliarias				
<b>TOTALES</b>	<b>66.408,82 €</b>	<b>83.875,66 €</b>		<b>150.284,48 €</b>



EL SECRETARIO



Vº Bº LA PRESIDENTA

**6. ACTIVOS FINANCIEROS**

Clases ->	Instrumentos financieros a largo plazo						Total	
	Instrumentos de patrimonio		Valores representativos de deuda		Créditos. Derivados. Otros		Ej. 2023	Ej. 2022
Categorías v	2023	2022	Ej. X	Ej. X-1	Ej. X	Ej. X-1		
Activos a valor razonable con cambios en el excedente del ejercicio								
Inversiones mantenidas hasta el vencimiento	610 €	610 €					610 €	610 €
Préstamos y partidas a cobrar								
Activos disponibles para la venta								
Derivados de cobertura								
<b>TOTAL</b>								

**INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO Y CORTO PLAZO**

INVERSIONES FINANCIERAS L/P:	Saldo inicial	Aumentos	Disminuciones	Saldo final
Inversiones financieras a largo plazo en instrumentos de patrimonio.	610 €			610 €
<b>TOTAL</b>	<b>610 €</b>			<b>610 €</b>
INVERSIONES FINANCIERAS C/P:	Saldo inicial	Aumentos	Disminuciones	Saldo final
Fianzas Constituidas a c/p	7.693,75		3.559,16	4.134,59
<b>TOTAL</b>	<b>7.693,75</b>		<b>3.559,16</b>	<b>4.134,59 €</b>



EL SECRETARIO



Vº Bº LA PRESIDENTA

## 7. PASIVOS FINANCIEROS

Clases ->	Instrumentos financieros a corto plazo							
	Deudas con entidades de crédito		Obligaciones y otros valores negociables		Derivados. Otros		Total	
Categorías v	2022	2023	Ej. X	Ej. X-1	2020	2021	Ej. X	Ej. X-1
Débitos y partidas a pagar	0,00 €	0,00 €						
Pasivos a valor razonable con cambios en el excedente del ejercicio								
Otros: fianzas recibidas a corto plazo.								
<b>TOTAL</b>								

## 8. FONDOS PROPIOS

Según lo establecido en las Escrituras de Constitución del 16/01/2013 (15.000 € por cada entidad que constituye el Patronato-AFAS y Asociación Puertas Abiertas).

**2012: Aportación Dineraria inicial. 10.000 € (5.000 € Asociación Puertas Abiertas y 5.000 € AFAS)**

**2014: Aportación Dineraria. 10.000 € (5.000 € Asociación Puertas Abiertas y 5.000 € AFAS)**

**2018: Aportación Dineraria. 5.000 € (5.000 € Asociación Puertas Abiertas).**

**2019: Aportación Dineraria. 5.000 € (5.000 € AFAS)**

## 9. SITUACIÓN FISCAL

### 9.1. Impuesto sobre beneficios

El régimen fiscal aplicable a la entidad es **IMPUESTO DE SOCIEDADES** a efectos de tributación, de acuerdo con el art.9.3 de TRLIS.

La entidad se encuentra en **exención parcial**, tributando aquellas operaciones mercantiles con las que pudiera obtener un beneficio **NO DERIVADO DE LA ACTIVIDAD NO LUCRATIVA**, es decir, **estarán exentas del Impuesto de Sociedades todas las rentas que procedan de la realización de la actividad que constituya el objeto social o finalidad de la fundación, así mismo, no tendrán la consideración de gasto fiscalmente deducible aquellos imputables exclusivamente a las rentas exentas.**

La información exigida por la legislación fiscal para gozar de la calificación de entidad sin fines lucrativos a los efectos de la Ley 49/2002 se incluye en el apartado ACTIVIDAD DE LA FUNDACIÓN de esta memoria.



EL SECRETARIO



**FUNDACIÓN CADISLA**  
C.I.F.: G13548979  
c/ Peñarroya, nº 19  
13700 TOMELLOSO  
(Ciudad Real)



Vº Bº LA PRESIDENTA

**9.2. Otros tributos**

**Cuenta 475. Otras Deudas con las Administraciones Públicas**

<b>Subcuenta 4751000 - Hacienda Pública, Retenciones Practicadas.....</b>	<b>6.763.04 €.</b>
<b>Subcuenta 4760000 – Organismos de la Seguridad Social Acreedores.....</b>	<b>590.16 €.</b>

**13. INGRESOS Y GASTOS**

Detalle de la partida 4 de la cuenta de resultados "Aprovisionamientos":

	Compras nacionales	Adquisiciones intracomunitarias	Importaciones	Variación existencias
Bienes destinados a la actividad				
Materias primas y otras mat. consumo.	257.781,50 €			

Detalle de la partida 6 de la cuenta de resultados "Gastos de personal":

	Importe
Sueldos y salarios	739.257,64 €
S.S. a cargo de la empresa	48.932,39 €
Dotaciones para pensiones	
Indemnizaciones	
Otras cargas sociales	3.524,35 €
<b>TOTAL</b>	<b>791.714,38 €.</b>

Detalle de la partida 7 de la cuenta de resultados "Otros gastos de la actividad".

	Importe
Servicios exteriores.	10.857,74€
Otros tributos	2.118,12 €
Correcciones por deterioro de créditos	
Fallidos	
<b>TOTAL</b>	<b>12.975,86 €</b>



EL SECRETARIO

## 10. SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS

Detalle de las subvenciones, donaciones y legados recibidos en el ejercicio y de las recibidas en ejercicios anteriores que no fueron totalmente imputadas a resultados:

Año Concesión	Órgano/Entidad concedente	Finalidad	Importe Total concedido	Imputado a resultados ejercicios anteriores	Imputado a resultados del ejercicio	Pendiente de imputar
2020	Consejería de Economía, Empresas y Empleo.	Subvención FPTD/2021/013/9031	28.400,00 €	17.040,00€	11.360,00€	0,00€
2020	Consejería de Economía, Empresas y Empleo	PESAL CR-G13548979-21-01.	46.740,00€	35.055,00	11.685,00€	0,00€
2020	Consejería de Economía, Empresas y Empleo.	REQUAL CONSOLIDACIÓN DIGITAL	97.767,36	83.102,26	14.665,10€	0,00€
2020	Consejería de Economía, Empresas y Empleo.	FPTD/2021/013/9204	46.200,00	27.720,00 €	18.480,00€	0,00€
2020	Consejería de Economía, Empresas y Empleo.	GPT/0003/2021	27.928,45	25.135,60 €	2.792,85€	0,00€
2020	Consejería de Economía, Empresas y Empleo.	FUNDACIÓN BIODIVERSIDAD	93.184,00	41.932,80€	51.251,20€	0,00€
2020	Consejería de Economía, Empresas y Empleo.	CE-MPT-13-0059-2/2022	129.255,10	90.478,57€	38.776,53€	0,00€
2022	AYUNTAMIENTO DE TOMELLOSO	CONVENIO	35.000,00	17.500,00	17.500,00	0€
2022	FUNDAC. ONCE	POEJ "UNO A UNO"	20.000,00	0,00	20.000,00	0 €
2022	FUNDAC. ONCE	POISES EXPT.P2677-2022	20.000,00	0	20.000,00	0 €



EL SECRETARIO



Vº Bº LA PRESIDENTA

Año Concesión	Órgano/Entidad concedente	Finalidad	Importe Total Concedido	Imputado a resultados ejercicios anteriores	Imputado a resultados del ejercicio	Pendiente de imputar
2022	FUNDAC.ONCE	POISES EXPT.P3024-2022	22.400,00	0	22.400,00	0 €
2023	AYUNTAMIENTO DE TOMELLOSO	CONVENIO AYTO.	17.500,00€	0,00	17.500,00€	0.00€
2023	Consejería de Economía y Empleo	JCCM MPT 13-0047-1/2023	128.877,07€	0,00	128.877,07€	0.00€
2023	Consejería de Economía y Empleo	JCCM.GPT-0015/2023	50.000,00€	0.00	50.000,00€	0.00€
2023	Consejería de Economía y Empleo	JCCM-FPTD/2022/013/2033 AGRICULTURA	38.900,00€	0,00	23.340,00€	15.560,00€
2023	Consejería de Economía y empleo	JCCM FPRC/2022/13/004 GRABAC.DATOS	100.925,76€	0.00	85786,89€	15.138,87€
2023	Consejería de Economía y empleo	JCCM MPT 2ºSEMESTRE-2023	161.234,14€	0,00	112.863,90€	48.370,24€
2023	Consejería de Economía y empleo	JCCM FPTD/2023/013/2105 AGRICULTURA	30.200,00€	0.00	0.00	30.200,00€
2023	Consejería de Economía y empleo	JCCM FPRC/2023/13/003 DIGITALIZAC.	105.380,16€	0,00	0.00	105.380,16€
2023	Consejería de Economía y empleo	JCCM UPSKILLING-RESKILLING	7.025,00 €	0,00	0,00	7.025,00€
<b>TOTAL</b>			<b>1.206,917,04 €</b>	<b>337.964,23 €</b>	<b>759.594,88 €</b>	<b>214.656,30 €</b>



EL SECRETARIO



**FUNDACIÓN CADISLA**  
C.I.F.: G13548979  
c/ Peñarroya, nº 19  
13700 TOMELLOSO  
(Ciudad Real)



Vº Bº LA PRESIDENTA

	Saldo inicial	Entradas	Salidas (Devoluciones)	Imputado a resultados	Saldo final
Subvenciones				<b>759.594,88 €</b>	
Donaciones					
Legados					

Se informará sobre el cumplimiento o incumplimiento de las condiciones asociadas a las distintas subvenciones, donaciones y legados.

## 11. ACTIVIDAD DE LA ENTIDAD. APLICACIÓN DE ELEMENTOS PATRIMONIALES A FINES PROPIOS. GASTOS DE ADMINISTRACIÓN

### 11.1 Actividad de la entidad

#### I. Actividades realizadas.

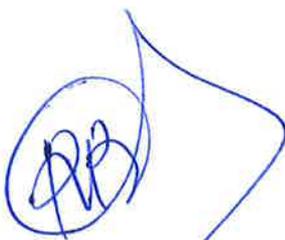
#### **ACTIVIDAD 1** (Cumplimentar tantas fichas como actividades tenga la Fundación)

##### A) Identificación.

Denominación de la actividad	FORMACIÓN PARA EL EMPLEO, PROGRAMAS MIXTOS Y TALLERES PRELABORALES.
Tipo de actividad *	MERCANTIL
Identificación de la actividad por sectores	OTROS ACTIV. ENSEÑANZA. EPIG. 9339.
Lugar desarrollo de la actividad	TOMELLOSO Y COMARCA.

\* Indicar si se trata de actividad propia o mercantil

\*\* Ver Anexo para cumplimentar actividades en la memoria y en el plan de actuación



EL SECRETARIO



**FUNDACIÓN CADISLA**

C.I.F.: G13548979  
c/ Peñarroya, nº 19  
13700 TOMELLOSO  
(Ciudad Real)



Vº Bº LA PRESIDENTA

**Descripción detallada de la actividad realizada.**

Se desarrollan las siguientes acciones formativas, todas ellas dirigidas a personas con trastorno mental grave y crónico y/o con discapacidad intelectual o del desarrollo:

- Acción Formativa de Modalidad II: con certificado de profesionalidad correspondientes al Fichero Maestro del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, que conllevan un compromiso de inserción laboral del 40% del alumnado que haya superado con éxito dicha formación.
- Acción Formativa CREA. Programas mixtos de formación y empleo, con obtención del Certificado de Profesionalidad correspondiente al Fichero Maestro del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social. Conllevan una formación teórica conjunta a un contrato laboral, así como la elaboración de un itinerario de inserción laboral personalizado. Los contratos se suscriben con la empresa ordinaria.
- Acciones formativas REQUAL. Programas de formación dual para la recualificación de personas con discapacidad, donde 8 alumnos/as-trabajadores/as obtienen un Certificado de Profesionalidad al mismo tiempo que un contrato de formación en Fundación Cadisla.
- Acciones Formativas de Inserta Empleo. Formación basada en el Fichero Maestro de Certificados de Profesionalidad, y acompañados de Talleres Prelaborales para la adecuación a los puestos de trabajo.
- Acciones formativas de Fundación Biodiversidad, dirigidas a la cualificación en empleo verde de diversos sectores económicos, como futuros huecos de mercado, tanto en empleo protegido como ordinario.
- Acciones formativas en colaboración con Cámara de Comercio, dirigido a jóvenes inscritos en Garantía Juvenil.



EL SECRETARIO



**FUNDACIÓN CADISLA**

C.I.F.: G13548979  
c/ Peñarroya, nº 19  
13700 TOMELLOSO  
(Ciudad Real)



Vº Bº LA PRESIDENTA

**B) Recursos humanos empleados en la actividad.**

Tipo	Número		Nº horas / año	
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Personal asalariado	16	17	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 Tutor formación. 12 meses. Jornada completa. Discapacidad.</li> <li>- 1 Tutor-Orientador Laboral. 12 meses. Jornada completa.</li> <li>- 1 Administrativo. 12 meses. Jornada parcial. (20 horas/semana).</li> <li>- 1 Aux. Limpieza. 12 meses jornada parcial. (15 horas/semana).</li> <li>- 1 coordinador Recual. 6 meses jornada completa.</li> <li>- 3 Docentes Recual. 6 meses jornada completa.</li> <li>- 8 alumnos/trabajadores. 6 meses jornada completa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 TUTOR FORMACIÓN. 12 meses jornada completa.</li> <li>- 1 Orientador Laboral y docente. 12 meses JP (18/h semana)</li> <li>- 1 Administrativo. 12 meses. Jornada parcial. (20 horas/semana).</li> <li>- 1 Aux. Limpieza. 12 meses jornada parcial. (15 horas/semana).</li> <li>- 1 Formador Jardinería. 4 meses. JP.</li> <li>- 1 Directora Recual. 6 meses. JC.</li> <li>- 1 Docente Recual. Especialidad Digitalización. 6 meses jornada completa.</li> <li>- 1 Docente Recual. Competencias Clave. 6 meses JP</li> <li>- 8 alumnos/as trabajadores/as Recual Digitalización. 6 meses JC.</li> <li>- 1 Docente Serigrafía. 6 meses JP.</li> </ul>
Personal con contrato de servicios	1	1	1 Docente. 6 meses jornada completa.	- Docente Actividades Auxiliares de Agricultura. 6 meses jornada parcial (5 h/día).
Personal voluntario	0	0	0	0



EL SECRETARIO



FUNDACIÓN CADISLA  
C.I.F.: G13548970  
c/ Peñarroya, nº 19  
13700 TOMELLOSO  
(Ciudad Real)



Vº Bº LA PRESIDENTA

**C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.**

Tipo	Número	
	Previsto	Realizado
Personas físicas	28 personas (con discapacidad intelectual y/o enfermedad mental).	63 personas (con discapacidad intelectual, trastorno mental grave y crónico y discapacidad intelectual)
Personas jurídicas	8 entidades: Afas, CRPLS Tomelloso, Unidad Salud Mental Tomelloso, OVI-Afas, Servicios Sociales del Ayuntamiento de Tomelloso, Cáritas, Cruz Roja, Centro de la Mujer.	8 entidades: Afas, CRPLS Tomelloso, Unidad Salud Mental Tomelloso, OVI-Afas, Servicios Sociales del Ayuntamiento de Tomelloso, Cáritas, Cruz Roja, Centro de la Mujer.
Proyectos sin cuantificar beneficiarios	0	0

**D) Recursos económicos empleados en la actividad.**

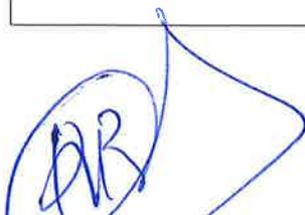
Gastos / Inversiones	Importe	
	Previsto	Realizado
Gastos por ayudas y otros		
a) Ayudas monetarias		
b) Ayudas no monetarias		
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno		
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación		
Aprovisionamientos	45.150 €	67.017,07 €
Gastos de personal	100.000 €	135.333,22 €
Otros gastos de la actividad	3.661 €	2.595 €
Amortización del inmovilizado	2.000 €	3.653,58 €
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado		
Gastos financieros	86,4 €	713,53 €
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros		
Diferencias de cambio		
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros		
Impuestos sobre beneficios	0 €	
<b>Subtotal gastos</b>	<b>150.897,4 €</b>	<b>209.312,4 €</b>
Adquisiciones de inmovilizado (excepto Bienes Patrimonio Histórico)	90.000 €	74.634,87 €
Adquisiciones Bienes Patrimonio Histórico		
Cancelación deuda no comercial		
<b>Subtotal inversiones</b>	<b>90.000 €</b>	<b>74.634,87 €</b>
<b>TOTAL</b>	<b>240.897,4 €</b>	<b>283.947,27 €</b>



EL SECRETARIO

D) Otros objetivos e indicadores de la actividad.

Objetivo	Indicador	Cuantificación	
		Previsto	Realizado
<b>Obtener calidad en las acciones formativas para el empleo de Certificado de Profesionalidad.</b>	Resolución favorable calidad, nivel 1.	1	NO
<b>Construcción nueva aula y su homologación.</b>	Finalización obras y resolución homologación aula.	1 homologación.	Cesión concedida. Finalización obra. 5 homologaciones (agricultura, viverismo, servicios generales de administración, administración en atención al cliente, digitalización)
<b>Formación del coordinador del área en certificado de docencia.</b>	Finalización de la acción formativa con aprobado.	1	NO
<b>Implantar nuevas especialidades: jardinería, jardinería ecológica, agricultura ecológica, y sus respectivos niveles 2.</b>	Resolución de homologaciones.	5	NO
<b>Solicitud de nuevo certificado de profesionalidad en Intervención Socioeducativa.</b>	Resolución favorable de homologación de aula nueva en Intervención Socioeducativa.	1	NO
<b>Implantar la Digitalización entre el personal. Office 365.</b>	Acción formativa del personal e implantación con fecha determinada.	1	Implantación parcial en profesionales docentes y 1 aula.
<b>Implantar modalidad formativa para curso de docencia.</b>	Resolución favorable de convocatoria modalidad I para Curso de Docente.	1	NO
Preparar junto con Consejería de Economía, empresas y empleo, el 1º formato (borrador) de formación dual en Agricultura para 2-años-Obtención Nivel 2.	Borrador definitivo sobre cómo y cuándo implantar la formación DUAL formato Formación Profesional, que sea continuada en el tiempo y su duración permita la obtención del Nivel 2 de Agricultura.	1	NO
<b>Concesión de terrenos y aula IRIAF.</b>	Acuerdo de cesión demanial de terrenos y aula solicitados al IRIAF.	1	1 Cesión demanial de terrenos de laboreo, aula y vivero del IRIAF.



EL SECRETARIO



FUNDACIÓN CADISLA  
C.I.F.: G13548979  
c/ Peñarroya, nº 19  
13700 TOMELLOSO  
(Ciudad Real)



Vº Bº LA PRESIDENTA

**ACTIVIDAD 2 (Cumplimentar tantas fichas como actividades tenga la Fundación)**

A) Identificación.

Denominación de la actividad	ESPACIOS NATURALES.
Tipo de actividad *	MERCANTIL
Identificación de la actividad por sectores	SERVICIOS DE LIMPIEZA DE VÍAS Y JARDINES. EPIG. 9211.
Lugar desarrollo de la actividad	REGIONAL.

\* Indicar si se trata de actividad propia o mercantil

\*\* Ver Anexo para cumplimentar actividades en la memoria y en el plan de actuación

Descripción detallada de la actividad realizada.

Se desarrollan servicios de mantenimiento de espacios naturales en parques y jardines, así como en otros tipos de parajes naturales, tanto públicos como privados, de ámbito local, provincial y regional. (Plantación, eliminación plantas, limpieza de espacios naturales, fabricación y colocación de señalética y señalética cognitiva, fabricación de mobiliario de exterior con madera tratada, reparación y mantenimiento de edificios, diseño de aulas de naturaleza, gestión de proyectos turísticos en espacios naturales, ...).  
Se incluye también en esta área la recogida de cartón y papel confidencial.

B) Recursos humanos empleados en la actividad.

Tipo	Número		Nº horas / año	
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Personal asalariado	20	17	- 1 Jefe Área y Unidad de Apoyo. 12 meses. Jornada completa. - 1 Oficial 1ª y Técnico de Apoyo. 12 meses. Jornada completa. - 1 Oficial 2ª y Unidades de Apoyo. 12 meses. Jornada completa. - 5 Auxiliares Especialistas. 12 meses. Jornada completa. - 1 Auxiliar Especialista. 12 meses 18 horas/semana. - 6 Operarios. 12 meses. JC. - 4 Operarios de apoyo. 6 meses JC. - 1 Carpintero mto. Parques infantiles. 12 meses jornada completa.	- 1 Jefe Área y Unidad de Apoyo. 12 meses. Jornada completa. - 1 Oficial 1ª y Técnico de Apoyo. 12 meses. Jornada completa. - 1 Oficial 2ª y Unidad de Apoyo. 12 meses. Jornada completa. - 5 Auxiliares Especialistas. 12 meses. Jornada completa. - 1 Auxiliar Especialista. 12 meses 18 horas/semana. - 6 Operarios. 12 meses. JC. - 2 Operarios de apoyo. 6 meses JC.
Personal con contrato de servicios	0	0	0	0
Personal voluntario	0	0	0	0

EL SECRETARIO

Vº Bº LA PRESIDENTA

**C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.**

Tipo	Número	
	Previsto	Realizado
Personas físicas	200 Particulares para mantenimiento de Espacios Naturales.	300 Particulares para mantenimiento de Espacios Naturales.
Personas jurídicas	150 entidades: Ayuntamientos, Diputación de Ciudad Real, empresas privadas, Consejería de Desarrollo Sostenible, Comunidades de Vecinos, IRIAF, residencias, CAI, y cualquier otra entidad pública o privada, ASLA, .....	150 entidades: Ayuntamientos, Diputación de Ciudad Real, empresas privadas, Consejería de Desarrollo Sostenible, Comunidades de Vecinos, IRIAF, residencias, CAI, y cualquier otra entidad pública o privada, ASLA, .....
Proyectos sin cuantificar beneficiarios	0	0

**D) Recursos económicos empleados en la actividad.**

Gastos / Inversiones	Importe	
	Previsto	Realizado
Gastos por ayudas y otros		
a) Ayudas monetarias		
b) Ayudas no monetarias		
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno		
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación		
Aprovisionamientos	139.035 €	116.422,77 €
Gastos de personal	340.107 €	307.311,14 €
Otros gastos de la actividad	10.925 €	2.595 €
Amortización del inmovilizado	4.000 €	3.653,58 €
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado		0 €
Gastos financieros	86,4 €	713,53 €
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros		
Diferencias de cambio		
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros		
Impuestos sobre beneficios	0 €	0 €
<b>Subtotal gastos</b>	<b>494.153,4 €</b>	<b>430.696,02 €</b>
Adquisiciones de inmovilizado (excepto Bienes Patrimonio Histórico)		17.060,68 €
Adquisiciones Bienes Patrimonio Histórico		
Cancelación deuda no comercial		
<b>Subtotal inversiones</b>		<b>17.060,68 €</b>
<b>TOTAL</b>	<b>494.153,4 €</b>	<b>447.756,7 €</b>



EL SECRETARIO



Vº Bº LA PRESIDENTA

E) Otros objetivos e indicadores de la actividad.

Objetivo	Indicador	Cuantificación	
		Previsto	Realizado
Contratar y formar sustituto de Emiliano Morales.	Contrato.	1	1 Contrato realizados desde junio 2023 para relevo de Emiliano Morales.
Mantener licitación de Parques y Jardines, así como cualquier otra de características similares.	Adjudicación de licitación de jardinería del Ayuntamiento de Tomelloso.	1	1 Adjudicación de licitación de jardinería del Ayuntamiento de Tomelloso.
Ampliar a otras localidades nuestra prestación de servicios de jardinería, a través de contratos menores (Argamasilla de Alba y Campo de Criptana).	Adjudicación de contratos menores.	2	Ampliación a 3 localidades: Talavera de la Reina, Toledo, Puebla de D. Rodrigo.
Obtener el contrato menor de recogida de inertes a domicilio, del Ayto. Tomelloso.	Contrato menor adjudicado por Ayuntamiento de Tomelloso.	1	No se ha externalizado dicho servicio por el Ayto. de Tomelloso.
Contar con personal cualificado para los servicios a desarrollar y número de trabajadores necesarios para la prestación del mismo.	Procesos de selección basados en análisis de puestos de trabajo exhaustivo correspondientes a los trabajos que requieran más cualificación y responsabilidad.	1	1 persona más en plantilla con experiencia en agricultura y jardinería, y compatibilidad de discapacidad con el oficio.
Dar a conocer a las diferentes Diputaciones Provinciales nuestros servicios en áreas como señalización, accesibilidad, creación de áreas de descanso, aulas de Interpretación, senderos de turismo y cicloturismo rurales, así como mantenimiento y limpieza de Espacios Naturales Protegidos.	Reuniones con varias Diputaciones Provinciales de Castilla-La Mancha, para dar a conocer nuestra área de Espacios Naturales.	2	0
	Realización de portfolio.	1	0
Formación en especialización en jardinería para trabajadores de la entidad	Convenio con entidad, pública o privada, que forme a los trabajadores del área de jardinería que incluya la siguiente programación: digitalización, materias y productos ecológicos, plantaciones para eliminación polución.	1	0



EL SECRETARIO



Vº Bº LA PRESIDENTA

**ACTIVIDAD 3 (Cumplimentar tantas fichas como actividades tenga la Fundación)**

A) Identificación.

Denominación de la actividad	SERVICIOS A LA COMUNIDAD.
Tipo de actividad *	MERCANTIL
Identificación de la actividad por sectores	SERVICIOS DE APOYO EN EMPRESAS PÚBLICAS Y PRIVADAS. EPIG. 922
Lugar desarrollo de la actividad	REGIONAL.

\* Indicar si se trata de actividad propia o mercantil

\*\* Ver Anexo para cumplimentar actividades en la memoria y en el plan de actuación

Descripción detallada de la actividad realizada.

El área de Servicios a la Comunidad consiste en prestar servicios a las empresas (públicas o privadas) que no son propios de su actividad, pero que son fundamentales para que la empresa pueda ofrecer un servicio de calidad y atención al cliente adecuado. (Ej: conserjes, recepción, limpieza de interiores, vigilantes-informadores, peones de servicios múltiples, pintura, mudanzas, informadores turísticos, ...)

B) Recursos humanos empleados en la actividad.

Tipo	Número		Nº horas / año	
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Personal asalariado	12	21	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Aux. Especialistas como Operarios Servicios Múltiples de apoyo a eventos culturales. 12 meses Jornada parcial. 13,5 horas/semana.</li> <li>1 Aux. Especialistas como Operarios Servicios Múltiples de apoyo a eventos culturales. 12 meses Jornada parcial. 11 horas/semana.</li> <li>1 operario centro hipico tardes y fines semana. 12 meses jornada parcial (15 horas/semana).</li> <li>1 Operario Centro Hipico. 12 M J/parcial (37,5 horas/semana).</li> <li>1 Operario Pupilaje Centro Hipico. 12 meses, jornada parcial (20 horas/semana)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Aux. Especialistas como Operarios Servicios Múltiples de apoyo a eventos culturales. 12 meses Jornada parcial. 13,5 horas/semana.</li> <li>1 Aux. Especialistas como Operarios Servicios Múltiples de apoyo a eventos culturales. 12 meses Jornada parcial. 11 horas/semana.</li> <li>3 Aux. Especialistas para Serv. Comunidad en general. 12 meses JC.</li> <li>4 Operarios para Servicios a la comunidad. 12 meses JC.</li> <li>1 operario centro hipico tardes y fines semana. 12 meses jornada parcial (15 horas/semana).</li> </ul>

EL SECRETARIO

Vº Bº LA PRESIDENTA

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>1 Operario para FoodTrack.</b> 12 meses jornada completa.</li> <li>• <b>1 Aux. limpieza.</b> 12 meses jornada parcial (8 horas/semana).</li> <li>• <b>1 Aux. Especialista Conserje Ayto. Campo Criptana.</b> 12 meses jornada parcial (35 horas/semana).</li> <li>• <b>1 Conserje Centro Servicios Sociales.</b> 5 meses jornada completa.</li> <li>• <b>1 Conserje Centro Joven.</b> 5 meses jornada completa.</li> <li>• <b>2 conserjes Centros Barrio.</b> 5 meses jornada parcial (25 h/semana).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>1 Operario Centro Hípico.</b> 12 M J/parcial (37,5 horas/semana).</li> <li>• <b>1 Operario Pupilaje Centro Hípico.</b> 12 meses, jornada parcial (20 horas/semana)</li> <li>• <b>1 Operario para FoodTrack.</b> 12 meses jornada completa.</li> <li>• <b>1 Aux. limpieza.</b> 12 meses jornada parcial (8 horas/semana).</li> <li>• <b>1 Conserje Centro Servicios Sociales.</b> 12 meses jornada completa.</li> <li>• <b>1 Conserje Centro Joven.</b> 12 meses jornada completa.</li> <li>• <b>2 conserjes Centros Barrio.</b> 12 meses jornada parcial (25 h/semana).</li> <li>• <b>2 Aux. Especialistas para coord. Serv. Comunidad.</b> 12 meses JC.</li> <li>• <b>1 Conductor AFAS.</b> 6 meses JP.</li> </ul>
Personal con contrato de servicios	0	0		
Personal voluntario	0	0		

**C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.**

Tipo	Número	
	Previsto	Realizado
Personas físicas	0	2 Particulares donde se desarrollan trabajos de limpieza.
Personas jurídicas	1 Centro Hípico. 2 Ayuntamientos. 3 Empresas. Centro de Servicios Sociales Ayto. Tomelloso. Centro Joven Ayto. Tomelloso.	1 Centro Hípico. 2 Ayuntamientos. 3 Empresas. Centro de Servicios Sociales Ayto. Tomelloso. Centro Joven Ayto. Tomelloso. AFAS. CAI Dulcinea. AMAS. AQUALIA Tomelloso y La Solana.
Proyectos sin cuantificar beneficiarios	0	0



EL SECRETARIO



FUNDACIÓN CADISLA  
C.I.F.: G13548979  
c/ Peñarroya, nº 19  
13700 TOMELLOSO  
(Ciudad Real)



Vº Bº LA PRESIDENTA

D) Recursos económicos empleados en la actividad.

Gastos / Inversiones	Importe	
	Previsto	Realizado
Gastos por ayudas y otros		
a) Ayudas monetarias		
b) Ayudas no monetarias		
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno		
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación		
Aprovisionamientos	15.150 €	0 €
Gastos de personal	134.000 €	229.035,67 €
Otros gastos de la actividad	1.507 €	2.595 €
Amortización del inmovilizado	0 €	3.653,58 €
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado		0 €
Gastos financieros	86,4 €	713,53 €
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros		
Diferencias de cambio		
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros		
Impuestos sobre beneficios	0 €	
<b>Subtotal gastos</b>	<b>150.743,4 €</b>	<b>235.997,78 €</b>
Adquisiciones de inmovilizado (excepto Bienes Patrimonio Histórico)	0 €	
Adquisiciones Bienes Patrimonio Histórico		
Cancelación deuda no comercial		
<b>Subtotal inversiones</b>	<b>0 €</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>150.224,4 €</b>	<b>235.997,78 €</b>



EL SECRETARIO



FUNDACIÓN CADISLA

C.I.F.: G13548979  
c/ Peñarroya, nº 19  
13700 TOMELLOSO  
(Ciudad Real)



Vº Bº LA PRESIDENTA

E) Otros objetivos e indicadores de la actividad.

Objetivo	Indicador	Cuantificación	
		Previsto	Realizado
Conseguir nuevamente licitaciones perdidas de Conserjes y Operarios de Mantenimiento en Servicios Sociales y colegios públicos del Ayuntamiento de Tomelloso.	Resolución adjudicataria.	2	1 adjudicación Conserjes Servicios Sociales y Centro Joven.
Extender las experiencias de operarios de servicios comunitarios de colegios y servicios sociales en otros Ayuntamientos (Campo de Criptana y Argamasilla de Alba) a través de contratos menores.	Consecución de contratos menores con Ayuntamiento de Campo de Criptana y Argamasilla de Alba para operarios de Servicios Múltiples de colegios u otros servicios.	2	NO
Promocionar el servicio de mantenimiento integral de edificios, tanto públicos como privados.	Contrato para urbanización de vecinos.	1	NO
Ampliar la plantilla del área de RRHH para la gestión de equipos de trabajo en el área de Servicios a la Comunidad.	Contratación persona con discapacidad en RRHH.	1	Ampliación a 9 personas más para estabilizar la prestación de servicios en los diversos meses más fuertes y sustituciones.



EL SECRETARIO



**FUNDACIÓN GADISLA**

C.I.F.: G13548979  
c/ Peñarroya, nº 19  
13700 TOMELLOSO  
(Ciudad Real)



Vº Bº LA PRESIDENTA

**ACTIVIDAD 4 (Cumplimentar tantas fichas como actividades tenga la Fundación)**

A) Identificación.

Denominación de la actividad	SERVICIO DE CAPACITACIÓN SOCIOLABORAL
Tipo de actividad *	PROPIA
Identificación de la actividad por sectores	OTROS SERVICIOS PERSONALES, N COP. EPIG. 9799.
Lugar desarrollo de la actividad	REGIONAL.

\* Indicar si se trata de actividad propia o mercantil

\*\* Ver Anexo para cumplimentar actividades en la memoria y en el plan de actuación

Descripción detallada de la actividad realizada.

El área antes llamada Agencia de Colocación ha pasado a denominarse desde el año 2022 Servicio de Capacitación Sociolaboral, ampliando y unificando en una misma área los programas y proyectos en los que se promueve la integración laboral (Agencia de Colocación, Talleres Prelaborales, Programas de mejora de la empleabilidad de jóvenes, mayores de 45 años y mujeres, desarrollo de itinerarios y planes de trabajo, orientación laboral hacia empleo verde,...).

B) Recursos humanos empleados en la actividad.

Tipo	Número		Nº horas / año	
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Personal asalariado	1	3	- 1 Orientador Laboral. 12 meses/año. Jornada completa.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 Orientadora Laboral. 12 meses. JP (20 h/semana).</li> <li>• 1 Preparador Laboral. 12 meses. JC</li> <li>• 1 Educadora Social. 12 meses JP (25 horas/semana)</li> </ul>
Personal con contrato de servicios	0	1	0	1 Psicólogo Clínica M <sup>a</sup> Cristina. 25 horas/semana.
Personal voluntario	0	0	0	0



EL SECRETARIO



Vº Bº LA PRESIDENTA

**C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.**

Tipo	Número	
	Previsto	Realizado
Personas físicas	453 personas con discapacidad física, sensorial, parálisis cerebral, enfermedad mental grave y crónica o discapacidad intelectual.	453 personas con discapacidad física, sensorial, parálisis cerebral, enfermedad mental grave y crónica o discapacidad intelectual.
Personas jurídicas	SEPE Tomelloso/ 15-20 empresas o entidades públicas y privadas.	SEPE Tomelloso. 2 Empresas ordinarias que ofertaron puestos de trabajo. Fundación Once. Consejería de Bienestar Social. Fundación Biodiversidad.
Proyectos sin cuantificar beneficiarios	0	0

**D) Recursos económicos empleados en la actividad.**

Gastos / Inversiones	Importe	
	Previsto	Realizado
Gastos por ayudas y otros		
a) Ayudas monetarias		
b) Ayudas no monetarias		
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno		
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación		
Aprovisionamientos	10.150 €	48.600,07 €
Gastos de personal	20.000 €	62.604,47 €
Otros gastos de la actividad	2.026 €	2.595 €
Amortización del inmovilizado	0 €	3.653,58 €
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado		0 €
Gastos financieros	86,4 €	713,53 €
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros		
Diferencias de cambio		
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros		
Impuestos sobre beneficios	0 €	
<b>Subtotal gastos</b>	<b>32.262,4 €</b>	<b>118.166,65 €</b>
Adquisiciones de inmovilizado (excepto Bienes Patrimonio Histórico)	0 €	0 €
Adquisiciones Bienes Patrimonio Histórico		
Cancelación deuda no comercial		
<b>Subtotal inversiones</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>
<b>TOTAL</b>	<b>31.224,4 €</b>	<b>118.166,65 €</b>

E) Otros objetivos e indicadores de la actividad.  
EL SECRETARIO

Objetivo	Indicador	Cuantificación	
		Previsto	Realizado
Ampliar horario de atención al público para formar parte de la bolsa de trabajo.	Establecimiento de un horario fijo de atención al público mayor al de años anteriores.	8 horas/semana.	8 horas/semana.
Prospeccionar empresas normalizadas.	Elaboración de cartera de empresas normalizadas previamente visitadas y dispuestas a colaborar con F. Cadisla en programas REQUAL/CREA/formación DUAL de 2 años/ o en cualquier modalidad de contratación bonificada.	12 empresas.	0
Elaboración de prototipo de itinerario de inserción laboral y Plan de Trabajo.	Manual de itinerario de inserción laboral elaborado por Fundación Cadisla.	1	0
Ampliar la cuantía económica del Convenio de Mercado de Navidad.	Convenio entre Ayto. Tomelloso y Cadisla con cuantía mayor a la del año 2022.	40.000 €	35.000 € (se mantiene la misma cuantía que en 2022).

**ACTIVIDAD 5 (Cumplimentar tantas fichas como actividades tenga la Fundación)**

A) Identificación.

Denominación de la actividad	TIENDA Y TALLER RECICLARTE. ESTABLECIMIENTO COMERCIAL
Tipo de actividad *	MERCANTIL
Identificación de la actividad por sectores	COMERCIO MENAJE, ARTÍCULOS MENAJE, FERRETERIA, ADORNO. 6533-1
Lugar desarrollo de la actividad	TOMELLOSO Y COMARCA

\* Indicar si se trata de actividad propia o mercantil

\*\* Ver Anexo para cumplimentar actividades en la memoria y en el plan de actuación

**Descripción detallada de la actividad realizada.**

La tienda Recicl-Arte es un establecimiento comercial (punto de venta físico) y Ecommerce para la venta y recogida de encargos de artículos artesanales elaborados con materiales reciclados en los Talleres Ocupacionales y Prelaborales tanto de las entidades Patronales de Fundación Cadisla como de la propia Fundación.

El Taller Recicl-Arte es donde tiene lugar la fabricación de los productos diseñados por trabajadores/as de Fundación Cadisla. Una parte de estos productos van dirigidos a la venta de la tienda, y otra, son encargos por entidades públicas y privadas que han sido personalizados (empresas, entidades públicas, eventos públicos, bodas, comuniones, cumpleaños, restauraciones de mobiliario, ...).



EL SECRETARIO



cadisla  
fundación

FUNDACIÓN CADISLA  
C.I.F.: 013548979  
c/ Peñarroya, nº 19  
13700 TOMELLOSO  
(Ciudad Real)



Vº Bº LA PRESIDENTA

B) Recursos humanos empleados en la actividad.

Tipo	Número		Nº horas / año	
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Personal asalariado	3	3	- 1 <b>Auxiliar Especialista taller para textil.</b> 12 meses Jornada completa. - 1 <b>Operario apoyo.</b> 12 meses jornada parcial (25 horas/semana). - 1 <b>Dependiente tienda.</b> 12 meses jornada completa.	- 1 <b>Auxiliar Especialista carpintería.</b> 12 meses Jornada completa. - 1 <b>Operario textil.</b> 12 meses jornada completa. - 1 <b>Dependiente tienda.</b> 12 meses jornada completa.
Personal con contrato de servicios	0	0		0
Personal voluntario	0	0		0

C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.

Tipo	Número	
	Previsto	Realizado
Personas físicas	40.000 beneficiarios potenciales.	2600 particulares
Personas jurídicas	300 entidades.	260 entidades y empresas.
Proyectos sin cuantificar beneficiarios		



EL SECRETARIO



Vº Bº LA PRESIDENTA

D) Recursos económicos empleados en la actividad.

Gastos / Inversiones	Importe	
	Previsto	Realizado
Gastos por ayudas y otros		
a) Ayudas monetarias		
b) Ayudas no monetarias		
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno		
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación		
Aprovisionamientos	20.150 €	25.741,59 €
Gastos de personal	63.000 €	57.429,88 €
Otros gastos de la actividad	1.507 €	2.595,86 €
Amortización del inmovilizado	4.704 €	3.653,58 €
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado		0 €
Gastos financieros	86,4 €	713,53 €
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros		
Diferencias de cambio		
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros		
Impuestos sobre beneficios	0 €	
<b>Subtotal gastos</b>	<b>89.447,4 €</b>	<b>90.134,44 €</b>
Adquisiciones de inmovilizado (excepto Bienes Patrimonio Histórico)	0 €	
Adquisiciones Bienes Patrimonio Histórico		
Cancelación deuda no comercial		
<b>Subtotal inversiones</b>	<b>0 €</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>89.928,4 €</b>	<b>90.134,44 €</b>



EL SECRETARIO



FUNDACIÓN CADISLA

C.I.F.: G13548979  
c/ Peñarroya, nº 19  
13700 TOMELLOSO  
(Ciudad Real)



Vº Bº LA PRESIDENTA

**D) Objetivos e indicadores de realización de la actividad.**

Objetivo	Indicador	Cuantificación	
		Previsto	Realizado
Seguir diseñando y confeccionando artículos souvenirs.	Diseño de varios prototipos de souvenirs (ya elaborados en 2022 y nuevos de 2023).	20 prototipos	2 prototipos nuevos (mochilas, monederos).
Obtener nuevamente contratos menores para elaboración de souvenirs.	Contrato menor.	1	0 contrato menor.
Actualizar el producto.	Colocación de nuevo producto de todas las entidades participantes en Recicl-Arte. Ofertas/o retirada de stock de producto no vendido desde hace 1 año.	5-10 productos retirados/entidad y sustituidos por nuevos.	10 productos retirados/entidad y sustituidos por nuevos.
Mantener actualizada ecommerce con todos los productos nuevos.	Fotografías subidas semanalmente.	10 fotos/semana.	1 foto/semana.
Vincular la tienda con turismo y la distribución de producto souvenirs.	Propaganda de la tienda en la Oficina de Información Turística. Vinculación con la ruta del vino.	1 stand portátil en Oficina de Información Turística. 1 actuación.	1 stand portátil en Oficina de Información Turística.
Mantener nivel 4 SICTED.	Puesta en marcha de medidas especificadas en el informe correspondiente a dicho nivel.	3 actuaciones.	Subida nivel SICTED: establecimiento con distinguido.



EL SECRETARIO



Vº Bº LA PRESIDENTA

EJERCICIO 2023

GASTOS / INVERSIONES	Actividad 1	Actividad 2	Actividad 3	Actividad 4	Actividad 5	Total actividades	No imputados a las actividades	TOTAL
Gastos por ayudas y otros								
a) Ayudas monetarias								
b) Ayudas no monetarias								
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno								
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación								
Aprovisionamientos	67.017,07 €	116.422,77 €	0 €	48.600,07 €	25.741,59 €	257.781,50 €		257.781,50 €
Gastos de personal	135.333,22 €	307.311,14 €	229.035,67 €	62.604,47 €	57.429,88 €	791.714,38 €		791.714,38 €
Otros gastos de la actividad	2.595 €	2.595 €	2.595 €	2.595 €	2.595,86 €	12.975,86 €		12.975,86 €
Amortización del inmovilizado	3.653,58 €	3.653,58 €	3.653,58 €	3.653,58 €	3.653,58 €	18.267,94 €		18.267,94 €
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado		0 €	0 €	0 €	0 €	51,01 €		51,01 €
Gastos financieros	713,53 €	713,53 €	713,53 €	713,53 €	713,53 €	3.567,66 €		3.567,66 €
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros								
Diferencias de cambio								
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros								
Impuestos sobre beneficios		0 €						
<b>Subtotal gastos</b>	<b>209.312,4 €</b>	<b>430.696,02 €</b>	<b>235.997,78 €</b>	<b>118.166,65 €</b>	<b>90.134,44 €</b>	<b>862.731,8 €</b>		<b>1.084.307,29 €</b>
Adquisiciones de inmovilizado (excepto Bienes Patrimonio Histórico)	74.634,87 €	17.060,68 €						76.395,55 €
Adquisiciones Bienes Patrimonio Histórico								
Cancelación de deuda no comercial								
<b>Subtotal inversiones</b>	<b>74.634,87 €</b>	<b>17.060,68 €</b>						<b>76.395,55 €</b>
<b>TOTAL RECURSOS EMPLEADOS</b>	<b>197.711,03 €</b>	<b>447.756,7 €</b>	<b>235.997,78 €</b>	<b>118.166,65 €</b>	<b>90.134,44 €</b>	<b>862.731,8 €</b>		<b>1.160.702,84 €</b>



EL SECRETARIO



Vº Bº LA PRESIDENTA

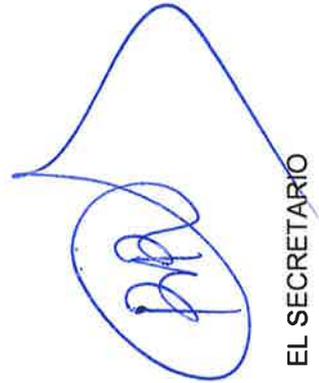
**III. Recursos económicos totales obtenidos por la entidad.**

**A. Ingresos obtenidos por la entidad**

<b>INGRESOS</b>		Previsto	Realizado
Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio			
Ventas y Prestación de servicios de las actividades propias	176.841 €	0 €	
Ventas y otros ingresos de las actividades mercantiles	451.973,3 €	365.784,60 €	
Subvenciones del sector público	417.613,7 €	718.723,02 €	
Aportaciones privadas		2.503,86 €	
Otros tipos de ingresos (subvenciones entidades privadas).	0 €	38.368 €	
<b>TOTAL INGRESOS OBTENIDOS</b>	<b>1.046.428 €</b>	<b>1.125.379,48 €</b>	

**B. Otros recursos económicos obtenidos por la entidad**

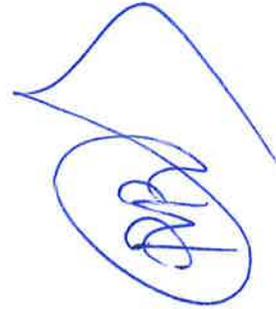
<b>OTROS RECURSOS</b>		Previsto	Realizado
Deudas contraídas			
Otras obligaciones financieras asumidas			
<b>TOTAL OTROS RECURSOS OBTENIDOS</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	



EL SECRETARIO

**IV. Convenios de colaboración con otras entidades**

Descripción	Ingresos	Gastos	No produce corriente de bienes y servicios
Convenio 1. Con la entidad Globalcaja, suscrito para adquisición de pizarra digital para sala reuniones.	2.500 €	2.500 €	NO
Convenio 2. Con la entidad Ayuntamiento de Tomelloso para la celebración del Mercado de Navidad 2023 mediante la contratación de personas con discapacidad severa.	35.000 €	35.000 €	NO



EL SECRETARIO



FUNDACIÓN CADISLA  
C.I.F.: G13548979  
c/ Peñarroya, nº 19  
13700 TOMELLOSO  
(Ciudad Real)



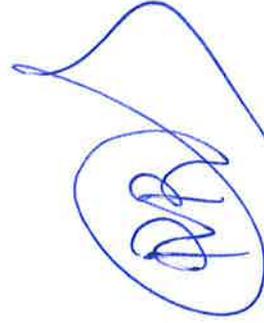
Vº Bº LA PRESIDENTA

### V. Desviaciones entre plan de actuación y datos realizados

Se detallarán las desviaciones más significativas que se hayan producido entre las cantidades previstas en el plan de actuación y las efectivamente realizadas, indicando las causas que las han ocasionado.

#### ACTIVIDAD 1: FORMACIÓN PARA EL EMPLEO, PROGRAMAS MIXTOS Y TALLERES PRELABORALES.

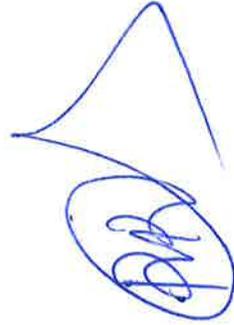
Gastos / Inversiones	Importe		MOTIVO DESVÍO
	Previsto	Realizado	
Aprovisionamientos	45.150 €	67.017,07 €	Se conceden más acciones formativas de larga duración, lo que supone la adquisición de más material.
Gastos de personal	100.000 €	135.333,22 €	Se conceden más acciones formativas de larga duración, lo que supone la contratación de más personal.
Otros gastos de la actividad	3.661 €	2.595 €	Desde comienzos de 2023 se redujeron los gastos que afectan al global de la entidad (gestoría, telefonía, ...).
Amortización del inmovilizado	2.000 €	3.653,58 €	Hay más gasto de amortización de lo previsto.
Gastos financieros	86,4 €	713,53 €	El uso de la línea ICO incrementó los gastos en comisiones bancarias.
<b>Subtotal gastos</b>	<b>150.897,4 €</b>	<b>209.312,4 €</b>	
Adquisiciones de inmovilizado (excepto Bienes Patrimonio Histórico)	90.000 €	74.634,87 €	La inversión prevista en el año se ha dividido en dos áreas, dejando para Formación la construcción de nuevas aulas que supone un importe inferior al previsto para dicho ejercicio.
<b>Subtotal inversiones</b>	<b>90.000 €</b>	<b>74.634,87 €</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>240.897,4 €</b>	<b>283.947,27 €</b>	<b>DIFERENCIA -43.049,87 €</b>



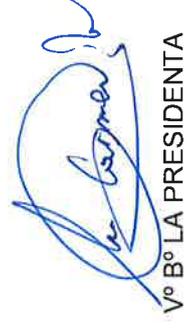
EL SECRETARIO

**ACTIVIDAD 2: ESPACIOS NATURALES**

Gastos / Inversiones	Importe		MOTIVO DESVÍO
	Previsto	Realizado	
Aprovisionamientos	139.035 €	116.422,77 €	Disminución de aprovisionamientos debido a que los servicios prestados implicaba menor gasto (alquiler maquinaria, contenedores de restos, etc.).
Gastos de personal	340.107 €	307.311,14 €	El personal adscrito a esta área durante el ejercicio 2023 es sensiblemente inferior en número al previsto.
Otros gastos de la actividad	10.925 €	2.595 €	Desde comienzos de 2023 se redujeron los gastos que afectan al global de la entidad (gestoría, telefonía, ...).
Amortización del inmovilizado	4.000 €	3.653,58 €	Hay más gasto de amortización de lo previsto.
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado		0 €	
Gastos financieros	86,4 €	713,53 €	El uso de la línea ICO incrementó los gastos en comisiones bancarias.
Impuestos sobre beneficios			
<b>Subtotal gastos</b>	<b>494.153,4 €</b>	<b>430.696,02 €</b>	
Adquisiciones de inmovilizado (excepto Bienes Patrimonio Histórico)	0 €	17.060,68 €	De las previsiones de inversión, finalmente se dividió en dos áreas siendo una de ellas la de Espacios Naturales (vivero del IRIAF).
<b>TOTAL</b>	<b>494.153,4 €</b>	<b>447.756,7 €</b>	<b>DIFERENCIA: 46.396,7 €</b>



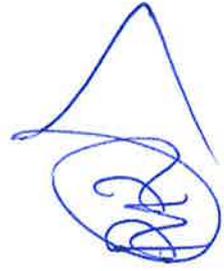
EL SECRETARIO



Vº Bº LA PRESIDENTA

**ACTIVIDAD 3: SERVICIOS A LA COMUNIDAD**

Gastos / Inversiones	Importe		MOTIVO DESVÍO
	Previsito	Realizado	
Aprovisionamientos	<b>15.150 €</b>	0 €	Los servicios prestados no conllevaron gastos de material ni otro tipo de aprovisionamiento, tan sólo de personal.
Gastos de personal	<b>134.000 €</b>	229.035,67 €	Se han obtenido la adjudicación de más servicios que los previstos: conserjería de Servicios Sociales, por ejemplo.
Otros gastos de la actividad	<b>1.507 €</b>	2.595 €	Desde comienzos de 2023 se redujeron los gastos que afectan al global de la entidad (gestoría, telefonía, ...). Y el importe total se ha dividido entre las 5 áreas de la Fundación, puesto que son gastos comunes a todas ellas tanto cuantitativamente.
Amortización del inmovilizado	<b>0 €</b>	3.653,58 €	Hay más gasto de amortización de lo previsto.
Gastos financieros	<b>86,4 €</b>	713,53 €	El uso de la línea ICO incrementó los gastos en comisiones bancarias.
<b>Subtotal gastos</b>	<b>150.743,4 €</b>	<b>235.997,78 €</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>150.743,4 €</b>	<b>235.997,78 €</b>	<b>DIFERENCIA: -85.254,38 €</b>



EL SECRETARIO



Vº Bº LA PRESIDENTA

**ACTIVIDAD 4: SERVICIO DE CAPACITACIÓN**

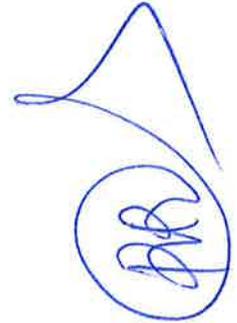
Gastos / Inversiones	Importe		MOTIVO DESVÍO
	Previsito	Realizado	
Aprovisionamientos	10.150 €	48.600,07 €	La concesión de más proyectos que en años anteriores ha supuesto mayor gasto de material y equipamiento para cada uno de ellos.
Gastos de personal	20.000 €	62.604,47 €	La concesión de más proyectos adheridos a esta área ha supuesto la contratación de más personal, que a su vez, no estaba bonificado en cuanto a Seguridad Social de empresa al no ser personal con discapacidad.
Otros gastos de la actividad	2.026 €	2.595 €	La división en partes iguales de la partida "Otros gastos de la actividad" ha supuesto un leve incremento cuantitativo del previsto.
Amortización del inmovilizado	0 €	3.653,58 €	Hay más gasto de amortización de lo previsto.
Gastos financieros	86,4 €	713,53 €	El uso de la línea ICO incrementó los gastos en comisiones bancarias.
<b>Subtotal gastos</b>	<b>32.262,4 €</b>	<b>118.166,65 €</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>32.262,4 €</b>	<b>118.166,65 €</b>	<b>DIFERENCIA: -85.904,25 €</b>



EL SECRETARIO

**ACTIVIDAD 5: TALLER Y TIENDA RECICL-ARTE**

Gastos / Inversiones	Importe		MOTIVO DESVÍO
	Previsto	Realizado	
Aprovisionamientos	20.150 €	25.741,59 €	Se duplicaron los encargos recibidos en Taller y tienda Recicl-Arte, lo que supone mayor incremento de gasto en aprovisionamientos.
Gastos de personal	63.000 €	57.429,88 €	El importe previsto baja sensiblemente debido al reajuste de personal adherido a esta área.
Otros gastos de la actividad	1.507 €	2.595,86 €	Los gastos de gestión se han reducido este año, pero el reparto equitativo por el mismo importe en todas las áreas ha supuesto un incremento cuantitativo al previsto.
Amortización del inmovilizado	4.704 €	3.653,58 €	El importe de amortización se ha repartido de forma equitativa en todas las áreas, puesto que el uso de bienes materiales es común a todas ellas. Dicho reparto ha supuesto una disminución económica del importe previsto.
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado			
Gastos financieros	86,4 €	713,53 €	El uso de la línea ICO incrementó los gastos en comisiones bancarias.
Impuestos sobre beneficios	0 €	0 €	No se aplica.
<b>Subtotal gastos</b>	<b>89.447,4 €</b>	<b>90.134,44 €</b>	
Adquisiciones de inmovilizado (excepto Bienes Patrimonio Histórico).			
<b>TOTAL</b>	<b>89.447,4 €</b>	<b>90.134,44 €</b>	<b>DIFERENCIA -687,04 €</b>



EL SECRETARIO



Vº Bº LA PRESIDENTA

## 12. OTRA INFORMACIÓN

### A) Cambios en el órgano de gobierno, dirección y representación.

Con fecha de 9/03/2022 se producen los siguientes cambios en la composición del Patronato:

- M<sup>a</sup> Carmen Navarro Honrado. Presidenta.
- Luis Perales Ramírez. Vicepresidente.
- Bernabé Blanco Lara. Secretario.
- Rafael Bravo Hermida. Tesorero.
- Ramona Benita González Benasalvas. Vocal.
- Néstor Ceballos López-Manzanares. Vocal.

Dimite de su cargo como Secretario, con fecha 25/02/2022.

- Eugenio Alcolea García.

### B) Número medio de personas empleadas.

La totalidad de trabajadores durante el año 2023 fue de 61, de los que se detallan las siguientes características:

1. Género:
  - o 29 hombres.
  - o 27 Mujeres.
2. Discapacidad:
  - o 56 personas con discapacidad.
  - o 11 personas sin discapacidad.
3. Tipo de discapacidad:
  - o 20 personas con psíquica.
  - o 30 personas con discapacidad física.
  - o 6 personas con discapacidad sensorial y patología dual.
1. Tipo de contratos:
  - o 35 personas con contrato indefinido.
    - 19 hombres.
    - 16 mujeres.
  - o 21 personas con contrato temporal.
    - 10 hombres.
    - 11 mujeres.



EL SECRETARIO



**FUNDACIÓN CADISLA**

C.I.F.: G13548979  
c/ Peñarroya, nº 19  
13700 TOMELLOSO  
(Ciudad Real)

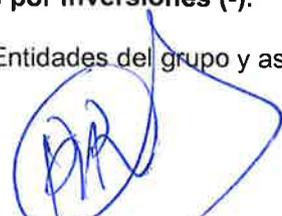


Vº Bº LA PRESIDENTA

## 13. ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

*Estado de flujos de efectivo correspondiente al ejercicio terminado el 31-12-2022*

	<u>NOTAS</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>A) FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE EXPLOTACIÓN Y DE GESTIÓN</b>			
<b>1. Excedente del ejercicio antes de impuestos.</b>			
<b>2. Ajustes del resultado.</b>			
a) Amortización del inmovilizado (+).		41.372,14	100517,27
b) Correcciones valorativas por deterioro (+/-).		-737.759,28	-620.184,48
c) Variación de provisiones (+/-).		18.267,94	16.387,75
d) Imputación de subvenciones, donaciones y legados (-).		0,00	0,00
e) Resultados por bajas y enajenaciones del inmovilizado (+/-).		0,00	0,00
f) Resultados por bajas y enajenaciones de instrumentos financieros (+/-).		-759.594,88	-636.572,23
g) Ingresos financieros (-).		0,00	0,00
h) Gastos financieros (+).		3.567,66	0,00
i) Diferencias de cambio (+/-).			
j) Variación de valor razonable en instrumentos financieros (+/-).			
k) Otros ingresos y gastos (-/+).			
<b>3. Cambios en el capital corriente.</b>			
a) Existencias (+/-).		-255.520,74	-128.610,50
b) Deudores y otras cuentas a cobrar (+/-).		-335.392,73	-107.877,24
c) Otros activos corrientes (+/-).			
d) Acreedores y otras cuentas a pagar (+/-).		79.871,99	-20.733,26
e) Otros pasivos corrientes (+/-).			
f) Otros activos y pasivos no corrientes (+/-).			
<b>4. Otros flujos de efectivo de las actividades de explotación y de gestión.</b>			
a) Pagos de intereses (-).			4,10
b) Cobros de dividendos (+).			
c) Cobros de intereses (+).			4,10
d) Cobros (pagos) por impuesto sobre beneficios (+/-).			
e) Otros pagos (cobros) (-/+)			
<b>5. Flujos de efectivo de las actividades de explotación y de gestión (+/--1+/-2+/-3+/-4)</b>			
		-951.907,88	-648.277,71
<b>B) FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN</b>			
<b>6. Pagos por inversiones (-).</b>			
a) Entidades del grupo y asociadas.		-218.076,07	-19.104,28



EL SECRETARIO



cadisla  
fundación

FUNDACIÓN CADISLA  
C.I.F.: G13548979  
c/ Peñarroya, nº 19  
13700 TOMELLOSO  
(Ciudad Real)



Vº Bº LA PRESIDENTA

b) Inmovilizado intangible. c) Inmovilizado material. d) Bienes del Patrimonio Histórico. e) Inversiones inmobiliarias.	-209.772,32	-14765,74
f) Otros activos financieros. g) Activos no corrientes mantenidos para venta. h) Otros activos.	-8.303,75	-4338,54
<b>7. Cobros por desinversiones (+).</b> a) Entidades del grupo y asociadas. b) Inmovilizado intangible. c) Inmovilizado material. d) Bienes del Patrimonio Histórico. e) Inversiones inmobiliarias. f) Otros activos financieros. g) Activos no corrientes mantenidos para venta. h) Otros activos.		
<b>8. Flujos de efectivo de las actividades de inversión (7-6)</b>	-218.076,07	-19.104,28
<b>C) FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN</b>		
<b>9. Cobros y pagos por operaciones de patrimonio.</b>	789.594,88	636.572,23
a) Emisión de Instrumentos de Patrimonio (+)	30.000,00	0
b) Subvenciones, donaciones y legados recibidos (+).	759.594,88	636.572,23
<b>10. Cobros y pagos por instrumentos de pasivo financiero.</b>	31.547,48	0,00
a) Emisión	31.547,48	0,00
1. Obligaciones y otros valores negociables (+).		
2. Deudas con entidades de crédito (+).	31.547,48	
3. Deudas con entidades del grupo y asociadas (+).		
4. Otras deudas (+).	0,00	0,00
b) Devolución y amortización de	0,00	0,00
1. Obligaciones y otros valores negociables (-).		
2. Deudas con entidades de crédito (-).		
3. Deudas con entidades del grupo y asociadas (-).		
4. Otras deudas (-).	0,00	0,00
<b>11. Flujos de efectivo de las actividades de financiación (+/-9+/-10)</b>	821.142,36	636.572,23
<b>D) EFECTO DE LAS VARIACIONES DE LOS TIPOS DE CAMBIO</b>		
<b>E) AUMENTO/DISMINUCIÓN NETA DEL EFECTIVO O EQUIVALENTES (+/-5+/-8+/-11+/- D)</b>	-348.841,59	-30.809,76
Efectivo o equivalentes al comienzo del ejercicio.	0,00	207.861,89



EL SECRETARIO



cadisla  
fundación

FUNDACIÓN CADISLA  
C.I.F.: G13548979  
c/ Peñarroya, nº 19  
13700 TOMELLOSO  
(Ciudad Real)



Vº Bº LA PRESIDENTA

Efectivo o equivalentes al final del ejercicio.	156.404,73	309.549,36
---	------------	------------

**14. INVENTARIO**

Descripción del elemento	Fecha adquisición	Valor adquisición	Variaciones en la valoración	Pérdidas por deterioro, amortizaciones y otros	Otras circunstancias (G, F,D)*
TOTAL INMOVILIZADO INTANGIBLE					
TOTAL INMOVILIZADO MATERIAL		209.763,52		-59.479,04	
Furg. Citroen JUMPER 2738DWF	2015	4.000,00		3.200,00 €	
Furg. FIAT DUCATO	2017	20.046,73		16.839,27	
PEUGEOT BOXER Combi 333	28/10/2019	25.644,36		16.412,39 €	
MÁQUINA CORTE LÁSER	16/10/2018	10.017,56		4.808,32 €	
Compresora PUSKA Comba	28/10/2019	1.980,00		950,80 €	
Sierra de cinta ACM Star	28/10/2019	2.570,00		1.233,20 €	
Puesto Trabajo pintura Aerógrafo	28/10/2019	1.497,00		718,56 €	
PC Espacial diseño	28/10/2019	2.346,63		1126,40 €	
CortaCésped HUSQVARNA LC347V	28/10/2019	477,00		228,96 €	
Motosierra HUSQVARNA 460	28/10/2019	531,00		254,88 €	
Equip.Informáticos 8 PC Comp	06/10/2021	2.616,88		1.464,38 €	
Vehíc.JEEP-FIAT Mod.DOBLO	31/12/2021	15.871,30		4.250,14 €	
Camión IVECO 6514 BHW	04/10/2021	7.000,00		2.500,82 €	
Desbrozadora Martillo TR-600	11/01/2022	2.950,00		697,33 €	
Equipo Herbicida SAHER 600L P63 65 L	11/01/2022	1.816,00		429,27 €	
Tractor John Deere 2850ST Matr.CR45566VE	14/01/2022	8.264,46		2.593,90 €	
Monitores Interactivos	18/05/2023	2.233,00		345,66 €	
15 ordenadores LENOVO V15	30/05/2023	6.246,05		924,07 €	
Const.Oficinas planta superior Centro Especial Empleo	30/08/2023	74.634,87			
Central Telefónica IP	18/09/2023	1.960,00		56,10 €	
Invernadero 128 m2.	25/09/2023	17.060,68		453,39 €	
TOTAL INVERSIONES INMOBILIARIAS					



EL SECRETARIO



FUNDACIÓN CADISLA

C.I.F.: G13548979  
c/ Peñarroya, nº 19  
13700 TOMELLOSO  
(Ciudad Real)



Vº Bº LA PRESIDENTA

TOTAL INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	03/03/2014	610,00			
TOTAL INVERSIONES FINANCIERAS A CORTO PLAZO					
TOTAL EXISTENCIAS					
TOTAL GENERAL		210.373,52 €		-59.479,04	

\* Gravámenes (G), afectación a fines propios (F), Dotación fundacional (D)

#### 15. ELEMENTOS PATRIMONIALES AFECTOS A LA ACTIVIDAD MERCANTIL

Subcuenta 2110001 Const.oficinas planta superior CEE.....	74.634,87 €
Subcuenta 2130001 Máq.Trabajo y Corte Laser (ibermaq-2018).....	10.017,36 €
Subcuenta 2130002 Compresora Puska Comba 4300 (2019) .....	1.980,00 €
Subcuenta 2130003 Sierra de cinta ACM Star (2019) .....	2.570,00 €
Subcuenta 2130004 Puesto Trabajo pintura: Aerógrafo (2019) .....	1.497,00 €
Subcuenta 2130005 PC Especial diseño (2019) .....	2.346,63 €
Subcuenta 2130006 Corta Césped Husqvarna LC347V (2019) .....	477,00 €
Subcuenta 2130007 Motosierra Husqvarna 460 (2019).....	531,00 €
Subcuenta 2130009 Desbrozadora Martillo TR-600 (Rep.Rom..) .....	2.950,00 €
Subcuenta 2130010 Equipo Herbicida Saher 600 HL P63 65L .....	1.816,00 €
Subcuenta 21500000 Central Telefónica IP. ....	1.969,00 €
Subcuenta 21500001 Invernadero 128m2. ....	17.060,68 €
Subcuenta 2170000 – Equip.Informaticos 8 Pc-2021 PC Component..	2.616,88 €
Subcuenta 2170001 – 15 ordenadores LENOVO V15LG2 ITL .....	6.246,05 €
Subcuenta 2170002 – Monitores Interactivos. ....	2.233,00 €
Subcuenta 2180000 - Furgoneta Jumper matrícula 2638-DWF.....	4.000,00 €.
Subcuenta 2180001 - Furgoneta Fiat Pro Ducato matrícula 4294 -KFL.	20.046,73 €.
Subcuenta 2180002 - Peugeot Boxer Combi 333 Mat.:.....	25.644,36 €
Subcuenta 2180003 –Vehi.JEEP-FIAT-Mod.Doblo-2021. ....	15.871,30 €
Subcuenta 2180004 – Camión IVECO mat.6514 BHW – 2021 2ª mano...	7.000,00 €
Subcuenta 2180005 – Tractor John Deere 2850ST mat.CR45566VE...	8.264,46 €



EL SECRETARIO



FUNDACIÓN CADISLA

C.I.F.: G13548979  
c/ Peñarroya, nº 19  
13700 TOMELLOSO  
(Ciudad Real)



Vº Bº LA PRESIDENTA